

ÖZET

Bu rapor, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Büyükkutlu Uygulamalı Bilimler Fakültesi 2024 yılına ait öz değerlendirme raporudur. Bu raporun amacı, liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı ölçütleri bakımından fakültenin iç değerlendirmesini yaparak, mevcut durumu ortaya koymaktır. Öz değerlendirme çalışmaları ile fakülte iş süreçlerinin derinlemesine bir analizi yapılmış ve süreçlerin iyileştirilmesi katkı sağlayacak sonuçlar ortaya çıkmıştır.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Birim öncelikle, Yüksekokul olarak 26 Şubat 2010 Tarih ve 27505 Sayılı Resmi Gazetede Yayınlanarak 2010/103 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuş olup; 30.06.2020 tarihli ve 31171 Resmi Gazetede yayınlanan 29.06.2020 tarihli ve 2704 sayılı Cumhurbaşkanı Kararının 1. Maddesi gereğince Büyükkutlu Uygulamalı Bilimler Fakültesi olarak dönüşerek eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Bu önemli bir gelişimdir.

Fakültede üç aktif program (lisans bölümü) bulunmaktadır. Programlara Yükseköğretim Kurumları Sınavı Eşit Ağırlık (EA) puan türünden yeterli puan alan öğrenciler kabul edilir. İşyeri Eğitimi Uygulaması 7+1 Modelinin benimsendiği dört yıllık sosyal bir programlardır. Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik Bölümü 40 öğrenci kontenjanı ile devam etmektedir. Bölümde 2 Doçent, 2 Doktor Öğretim Üyesi ve 1 Araştırma Görevlisi görev yapmaktadır. Toplam öğrenci sayısı 155'dir. Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik bölümünün Anabilim Dalı bulunmakta ve yüksek lisans eğitim faaliyetlerine devam etmektedir. Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü 52 öğrenci kontenjanı ile devam etmektedir. Bölümde 1 Doçent, 3 Dr. Öğr. Üyesi ve 1 Araştırma Görevlisi olmak üzere 5 öğretim elemanı görev yapmaktadır. Toplam öğrenci sayısı 188'dir. Muhasebe ve Finans Yönetimi, 40 öğrenci kontenjanı ile öğrenci alımına halen devam etmektedir. Bölümde, 1 Doçent, 3 Dr. Öğr. Üyesi ve 1 Araştırma Görevlisi olmak üzere 5 öğretim elemanı görev yapmaktadır. Toplam öğrenci sayısı 141'dir ve bölümde Anabilim Dalı açılmıştır.

LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1.Liderlik ve Kalite

A.1.1.Yönetişim modeli ve idari yapı

Fakültenin organizasyon yapısı Kamu Üniversiteleri organizasyon şemalarına uygun olarak fakülte yönetiminde Dekan, Dekan Yardımlarından oluşmaktadır ve Fakülte Yönetim Kurulu bulunmaktadır. Fakülte yönetimine Dekana bağlı akademik ve idari

yapılanma bulunmaktadır. Akademik yapılanma, Bölüm Kurulları, Bölüm Başkanları, Bölüm Öğretim Üyeleri ve Akademik Komisyonlardan oluşmaktadır. İdari Yapının yönetiminde Dekanlığa bağlı Fakülte Sekreteri bulunmaktadır ve idari personelden ve idari faaliyetlerin yönetiminden sorumludur.

Fakültenin akademik ve idari yapılanması, üniversitenin stratejik hedeflerine uygun şekilde ve ilgili yasal mevzuatlar çerçevesinde oluşturulan birim organizasyon şeması ve görev tanımları ile belirlenmiştir.

Programların akademik ve idari yapılanması, üniversitenin ve fakültenin stratejik hedeflerine uygun şekilde ve ilgili yasal mevzuatlar çerçevesinde oluşturulan birim organizasyon şeması ve görev tanımları ile belirlenmiştir.

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar.docx](#)
- [Kalite Belge Birim Şema.docx](#)

A.1.2.Liderlik

Büyükkutlu Uygulama Bilimler Fakültesi yükseköğretim ekosisteminde dinamik değişimlere duyarlı, sağlam bir kalite güvence sistemi ve kültürü oluşturma konusunda yüksek bir motivasyon ve kararlılığa sahiptir. Fakülte, liderlik anlayışını ve uyum kültürünü benimseyerek değer odaklı bir yönetim modeli geliştirmiştir. Kurumsal değerler ve hedefler doğrultusunda oluşturulan stratejiler, organizasyonun motivasyon unsurları ve karşılaşılan dışsal koşulların etkileri dengeli bir şekilde yönetilmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında güçlü ve etkili bir iletişim ağı kurularak, iş birliği ve karşılıklı anlayış teşvik edilmektedir. Fakülte yöneticileri ve süreç liderleri, kalite güvence bilincini artırma, bu bilincin tüm çalışanlar tarafından sahiplenilmesini sağlama ve sürdürülebilir bir kalite güvence sistemi inşa etme noktasında aktif bir rol üstlenmektedir. Böylelikle, fakülte kalite odaklı bir kültür yaratma ve bunu sürekli iyileştirme yaklaşımıyla destekleme konusunda öncü bir pozisyon almıştır.

Olgunluk Düzeyi: (2) Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 2.docx](#)

A.1.3.Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Fakülte, yükseköğretim ekosistemindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak, kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan güçlü bir çevik yönetim yetkinliğine sahiptir. Bu kapsamda, fakülte, stratejik önceliklerini belirlerken sürekli iyileştirme anlayışını temel almakta ve değişen koşullara hızla uyum sağlayarak sürdürülebilir bir gelişim modelini benimsemektedir. Bölümün akademik personelinin beklenti ve memnuniyet düzeyleri, Üniversite Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından düzenli olarak takip edilmektedir. Bu bağlamda, Öğrenci Memnuniyet Anketi ve Akademik Personel Memnuniyet Anketi gibi sistematik araçlar kullanılmakta ve elde edilen veriler, hem fakülte hem de kurum genelinde karar alma süreçlerine rehberlik etmektedir. Bu uygulama, çalışanların ve öğrencilerin sesinin duyulmasını sağlayarak kalite odaklı bir kurum kültürü oluşturulmasına önemli katkılar sunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (4) Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 3.docx](#)

A.1.4.İç kalite güvencesi mekanizmaları

Fakülte genelinde ve Lisans Programlarında kalite çalışmaları Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Kalite Politikası ve Stratejik planlarına uygun olarak yürütülmektedir. İç kalite güvencesi sistemi programın geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir. Bölümlerin tümü birim kalite programı esaslarına göre hareket etmektedir. Bir takvim yılında hangi işlem, süreç ve mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. 2026-2030 yılları arasını kapsayan üniversitemizin yeni stratejik planı ile ilgili olarak çalışmaların başlatılmış olduğu bilgisi üzerine, çıktılar; hedef, amaç ve gelişmeler doğrultusunda güncellenecektir. Genelge ile başlatılmış olan süreç, fakülte süreçleri birim kalite temsilcisi ve bölümlerin süreçleri birim kalite temsilcisi ve akademik personelleri tarafından yakından takip edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: (3) İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 4.docx](#)

A.1.5.Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Fakülte tarafından kamuoyunu bilgilendirme ilkesi benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmış, erişilebilir olarak ilan edilmiştir. Bu kapsamda birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir. Tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Bu bağlamda; duyurular, haberler ve etkinlikler vb. bilgilendirmeler birim tarafından görevlendirilmiş ilgili personeller tarafından kaynağından güncelliği, doğruluğu, güvenilirliği ve geçerliliği teyit edilerek kamuoyu ile şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır. Bölüm duyuruları ilgili sayfalar üzerinden yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (3) Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 5.docx](#)

A.2.Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1.Misyon, vizyon ve politikalar

Fakültenin vizyon ve misyon hedefleri üniversitenin benimsemiş olduğu vizyon ve vizyon politikaları çerçevesindedir. Fakülte, üniversitenin stratejik planıyla uyumlu, üniversitenin kimliğini yansıtan stratejik hedefleri bulunmaktadır. Bu hedefler birim paydaşlarınca bilinmekte ve paylaşılmaktadır. Fakültede yürütülen tüm faaliyetler; uyulması gereken ilke ve esaslara dayanarak, üniversite stratejik planı doğrultusunda ve politika belgeleri dikkate alınarak sürdürülmektedir.

Üniversitemizin 2021-2025 Stratejik Planı çerçevesinde stratejik yönetimin bir parçası olarak kalite güvence sistemi yönergesi mevcuttur. Üniversitemizin vizyonu ve misyonu doğrultusunda bu politikaları hayata geçirmek üzere oluşturduğu stratejiler, değerlendirmeler ve sonuçlar düzenli olarak Üniversitemizin web sayfasında paylaşılmaktadır. Ayrıca yıl içerisinde tamamlanması planlanan 2026-2030 yılları arasını kapsayan stratejik plan içerisinde değişiklik olması halinde tekrar düzenlenecektir.

Olgunluk Düzeyi: (4) Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 6.docx](#)

A.2.2.Stratejik amaç ve hedefler

Fakültede eğitim öğretim faaliyetleri yürüten Lisans Programlarında hizmet sektörünün ihtiyaç duyduğu mesleki bilgi ve beceriye sahip, bilimsel ve teknolojik yeniliklere açık, çağdaş, milli ve kültürel değerlere saygılı, ülkemizin ve bölgemizin gelişmesine sosyal, kültürel ve ekonomik anlamda katkıda bulunabilecek, nitelikli eleman yetiştirmek üzere eğitim verilmesi amaçlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 7.docx](#)

A.2.3.Performans yönetimi

Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi, süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları Üniversitemizin Strateji Daire Başkanlığı tarafından kurumsal Performans Programı olarak yıllık olarak yayınlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (4) Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 8.docx](#)

A.3.Yönetim Sistemleri

A.3.1.Bilgi yönetim sistemi

Fakülte ve bünyesindeki lisans programları, stratejik hedeflerine ulaşmayı hem nitelik hem de nicelik açısından güvence altına almak için mali, beşeri ve bilgi kaynaklarını etkin bir şekilde yöneten bütüncül bir sistem oluşturmuştur. Bu sistem, kaynakların verimli bir şekilde tahsisini ve kullanımını sağlamanın yanı sıra süreçlerin şeffaf, izlenebilir ve sürdürülebilir bir şekilde yönetilmesini hedeflemektedir. Mali kaynakların stratejik önceliklere uygun olarak planlanması, beşeri kaynakların yetkinliklerine göre geliştirilmesi ve bilgi kaynaklarının sürekli güncellenerek paylaşılması, programın güçlü bir altyapı oluşturmaya katkı sağlamaktadır. Ayrıca süreçlerin bu şekilde yönetilmesi, kurumsal performansı artırmakla birlikte, paydaşların beklentilerine yanıt verme kapasitesini de güçlendirmektedir. Bu yaklaşım, programın sadece bugünün ihtiyaçlarına değil, aynı zamanda gelecekteki zorluklara ve fırsatlara karşı da dayanıklı olmasını garanti etmektedir.

Lisans Programları kapsamında temel süreçler (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından özgün olarak geliştirilen sistemlerle yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: (3) Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 9.docx](#)

A.3.2.İnsan kaynakları yönetimi

Fakültede ve bünyesindeki lisans programlarında insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir.

Olgunluk Düzeyi: (4) Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 10.docx](#)

A.3.3.Finansal yönetim

Temel gelir ve gider kalemleri üniversitemiz Genel Sekreterlik, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü ve Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: (1) Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

A.3.4.Süreç yönetimi

Fakültede ve bünyesindeki lisans programlarında süreç yönetimi, genel olarak eğitim süreçlerini daha etkin ve verimli bir şekilde yönetmeyi amaçlamaktadır. Etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve birimce içselleştirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Fakülte ve bünyesindeki lisans programları, iç ve dış paydaşların stratejik kararlara ve süreçlere katılımını teşvik etmek amacıyla, geri bildirimlerini etkin bir şekilde toplamak, değerlendirmek ve bu geri bildirimlere yanıt vermek üzere gerekli sistemleri oluşturmuştur. Bu sistemler, paydaşların görüş ve önerilerinin karar alma mekanizmalarına dâhil edilmesini sağlayarak, birimin stratejik hedeflerine daha kapsayıcı ve sürdürülebilir bir şekilde ulaşmasına katkıda bulunmaktadır. Geri bildirim süreçleri, paydaşların ihtiyaç ve beklentilerinin düzenli olarak analiz edilmesine olanak tanırken, aynı zamanda karar alma süreçlerinin şeffaf ve katılımcı bir şekilde yürütülmesini desteklemektedir. Böylece, birimin tüm paydaşları, hem akademik hem de idari süreçlerin şekillendirilmesinde aktif bir rol oynayabilmektedir.

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları birimde tanımlanmıştır. İç ve dış paydaş görüşlerinin sonuçları değerlendirilmekte ve iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

İç paydaşlar: Akademik ve İdari personel, Öğrenciler

Dış paydaşlar: Birimin diyalogta olduğu süreçlerine geribildirimleri ile katkı sağlayacak, kamu kurumları, özel kuruluşlar ve meslek gruplarıdır

Olgunluk Düzeyi: (3) Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 12.docx](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrencilerinin özelliklerini, daha önceki deneyimlerini anlamak, tatmin düzeylerini ölçmek ve diğer ölçütlerle birlikte performans değerlendirme sürecine veri oluşturmak amacıyla iç paydaşlardan birisi olan öğrencilerin görüşleri alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (3) Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 13.docx](#)

A.4.3.Mezun ilişkileri yönetimi

Mezun takip sistemi, bir yükseköğretim programının mezunlarının kariyer ve yaşam sonrası başarılarını izlemek, onlarla iletişim kurmak ve programın etkisini değerlendirmek amacıyla kullanılan bir süreçtir.

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 14.docx](#)

A.5.Uluslararasılaşma

A.5.1.Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Fakülte uluslararasılaşmayı küresel ölçekte rekabet gücünü artırmayı hedefleyen kapsamlı bir strateji olarak benimsemiştir. Bu strateji, birimin uluslararası öğrenciler için cazip hale getirilmesini, farklı ülkelerden gelen öğrencilerin kültürel çeşitlilik içinde eğitim almasını, uluslararası iş birliklerinin güçlendirilmesini ve akademik içerik ile uygulamaların global standartlarla uyumlu hale getirilmesini kapsamaktadır. Ayrıca, bu yaklaşım öğrencilerin yalnızca mesleki bilgi ve becerilerle donatılmasını değil, aynı zamanda farklı kültürler arası etkileşim yoluyla küresel bir vizyon kazanmalarını da hedeflemektedir.

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeye, organizasyonel yapılanmasını oluşturmaya ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmeye çalışmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (2) Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 15.docx](#)

A.5.2.Uluslararasılaşma kaynakları

Erasmus+ başta olmak üzere öğretim elemanı ve öğrenci çeşitli değişim hareketlilikleri üniversitenin Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü tarafından hibelendirme ile yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: (2) Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 17.docx](#)

A.5.3.Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma konusunda Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik Bölümünde Lisans Eğitimi için gelen Erasmus öğrencisi bulunmaktadır. 2024-2025 eğitim döneminde ders almaya başlamışlardır. Ders programı ektedir.

Ayrıca Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik Anabilim Dalı'nda Giden Erasmus yüksek lisans öğrencisi bulunmaktadır

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 16.docx](#)
- [Kalite Erasmus Ulus. Tic. ve İşletmecilik Gelen Öğrenci.docx](#)
- [erasmus-24-25-bahar-ders-programi-18022025.pdf](#)

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1.Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.6.1.Programların tasarımı ve onayı

Fakülte öğretim programları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumludur. Öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlanan programlar, paydaşların gereksinimlerine karşılık verebilecek şekilde periyodik olarak değerlendirilmek suretiyle güncel olarak tutulmaktadır.

Lisans programlarında 2023-2024 eğitim öğretim yılı itibarıyla İME eğitim modeline geçilmiştir. Böylelikle öğrencilere işyeri eğitimi fırsatı sunularak teorik bilgilerin pratikte

uygulanabilirliği arttırılmaktadır. Bu modelin tasarımında ulusal ve uluslararası amaç ve müfredatlar dikkate alınmakta, iç ve dış paydaşların katkıları gözetilerek programlar oluşturulmaktadır. Her ders hem ulusal hem de Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) kredisine sahiptir.

Program içerikleri Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) temel alınarak Üniversite Senatosu tarafından değerlendirilip onaylanmaktadır. Fakültemize kayıt yaptıran öğrencilere, eğitim süresince tabi olacakları yönetmelik ve yönergeler, birimin ve üniversitenin web sayfasında açıkça yayınlanmaktadır.

Fakülte lisans programlarının çıktılarının oluşturulması sürecinde Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), her lisans programının çıktı ölçütleri dikkate alınmıştır. Bununla birlikte program çıktıları taslak olarak iç ve dış paydaşlara form olarak gönderilmiş ve gelen yanıtlar program çıktısı oluşturma sürecine dahil edilmiştir. Öngörülen program çıktıları program kurulunda görüşüldükten sonra iç ve dış paydaşlara da gönderilerek çıktıların hem akademik boyutta hem de sektörel boyutta daha nitelikli hale getirilmesi sağlanmıştır. Elde edilen yanıtlar doğrultusunda program çıktılarının bazılarında yasal çerçeveyi oluşturan hususlar çıkartılarak sadeleştirmelere gidilmiş, diğer bazı çıktılarda ise gelen öneriler doğrultusunda zenginleştirmeler gerçekleştirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: (3) Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütölmektedir.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 19.docx](#)

B.6.2.Programın ders dağılım dengesi

Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı verecek şekilde ve ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde YÖK tarafından belirlenen kurallar çerçevesinde bölüm kurullarınca belirlenmiştir.

Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır. Ders ve sınav programlarında gelişmelere gidilerek, öğrenci sınavlarının ve derslerinin yayılımı sağlanarak olgunluk düzeyi “3” den “4” e yükseltilmiştir.

Fakültemizde eğitim ve öğretim, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi “Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” uygulama esaslarına bağlı olarak yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: (3) Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 20.docx](#)

B.6.3.Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur.

Ders Bilgileri, Dersin Kategorisi Bilgileri, Dersin Öğrenme-Öğretme Yöntemleri, Ders AKTS Bilgileri, Ders Değerlendirme Bilgileri, Ders Haftalık Konular Ön Hazırlık Bilgileri, Ders Materyalleri Bilgileri, Dersin Bölüm/Program Öğrenme Çıktılarına Katkısı Dersin Kazanımları-Program Yeterlikleri ilişkisi güncellenmesi ile ilgili planlama yapılmıştır. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi “Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” uygulama esasları uyarınca, program ve ders bilgi paketleri, programın yapıları ve ders dağılım dengeleri (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi vb.) gözetilmiştir. Ders kazanımları ile program çıktıları, açık, anlaşılır, gerçekçi ve sürdürülebilir şekilde eşleştirilmiş ve tüm programlarda içselleştirilmiş, ders tanımlama formları ile güncel müfredata açıkça yansıtılmıştır. Ders Bilgileri, Dersin Kategorisi Bilgileri, Dersin Öğrenme-Öğretme Yöntemleri, Ders AKTS Bilgileri, Ders Değerlendirme Bilgileri, Ders Haftalık Konular Ön Hazırlık Bilgileri, Ders Materyalleri Bilgileri, Dersin

Bölüm/Program Öğrenme Çıktılarına Katkısı Dersin Kazanımları-Program Yeterlikleri ilişkisi güncellemesi yapılmıştır.

Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (3) Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 21.docx](#)

B.6.4.Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Fakültemiz bünyesinde yer alan programlarda verilen tüm derslerin AKTS değerinin Isparta Uygulamalı Bilimler bilgi paketi web sayfası üzerinden paylaşılması ve öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanması planlanmıştır. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımın uzaktan eğitimle çeşitlendirilmesine karar verilmiştir.Tüm derslerin AKTS değeri, web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır.

Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: (3) Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 22.docx](#)

B.6.5.Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir.

Fakülte Lisans programlarının müfredat incelemesi planlanmıştır. Bölümlerde verilen derslerin izlenmesi ve güncellenmesi çalışmaları programların bağlı olduğu bölüm başkanlığı tarafından ilgili öğretim elemanlarına görev paylaşımı ile yapılmaktadır. Programın amaçları ve öğrenme çıktılarının nasıl gerçekleştiğinin izlenmesi sınavlar aracılığıyla planlanmıştır. Lisans programlarının izlenmesi ve güncellenmesi çalışmaları programın bağlı olduğu bölüm başkanlığı tarafından, amaçları ve öğrenme çıktılarının nasıl gerçekleştiğinin izlenmesi sınavlar aracılığıyla gerçekleştirilmektedir.

Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: (3) Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 23.docx](#)

B.6.6.Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Fakülte lisans programları, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim koordinatörlüğü, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahip olması planlanmıştır. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev tanımları ve sorumluluklar belirlenmiştir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmesi planlanmıştır. Fakülte lisans programlarında yürütülen eğitim-öğretim ve

sınavlara ilişkin tüm süreçler Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi “Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” uygulama esaslarına bağlı olarak yürütülmektedir. Üniversitemiz senatosu gerekli gördüğünde ilgili bölümlerden da görüş alarak yönetmelik ve yönergelerde değişikliklere gidebilmekte, yapılan güncellemeler web sitemizde yer almaktadır Uzaktan eğitim sisteminin sağlıklı işlemesi ve örgün süreçlerle bütünleşik biçimde ilerlemesi için gereken süreçler üniversite düzeyinde senato kararlarıyla tanımlanmıştır. Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kurallara uygun yönetilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 24.docx](#)

B.2.Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.7.1.Öğretim yöntem ve teknikleri

Fakülte lisans programları, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak için öğrenci merkezli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamaktadır. Öğrenci kabul kriterleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlenmiş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Öğretim yöntemi; uygulamalı eğitimi hedefleyen, öğrenciyi öğrenme süreçlerinde daha aktif olacak şekilde bir sistem geliştirmek üzerine kurgulanmaya çalışılmaktadır.

Programlarda kullanılan öğretim yöntemlerinin öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklı olması planlanmıştır. Tüm eğitim türleri içerisinde eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütünleyici, yaklaşımlara yer verilmesi planlanmıştır. Örgün eğitim süreçleri lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ile uygulamalı öğrenme yaklaşımlarının zenginleştirilmesi planlanmıştır. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmesi planlanarak fakültemizin vizyon ve misyonuna yansıtılmıştır. Bankacılık ve Sigortacılık programında yer alan derslerin öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin kararlar, bağlı olunan bölüm

başkanlığınca ve ilgili programın öğretim elemanları tarafından belirlenmektedir. Öğretim elemanları ders içeriklerini planlamakta dersin öğretim yöntem ve tekniklerini ders içeriklerinde belirtmektedir. Bu içerikler ile beraber dersin öğrenme-öğretme yöntemleri, her ders için ayrı ayrı olmak kaydı ile OBS sisteminde mevcuttur. Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (3) Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 25.docx](#)

B.7.2.Ölçme ve değerlendirme

Fakülte lisans programlarında verilen derslerde öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yapılması, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmesi ve öğrencilerin kendini ifade etme olanaklarının mümkün olduğunca çeşitlendirilmesi planlanmış ve Fakültemiz sınav yönetmeliğince belirlenmiştir. Ders kazanımlarına uygun olarak sınav yöntemleri planlanmıştır. Programlarda kayıtlı olan öğrencilerin ölçme ve değerlendirmesi bölümdeki öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilen sınavlarla yapılmaktadır. Dersin öğretim elemanına bağlı olmak üzere değerlendirme yöntemleri arasında vize, final, ödev ve sunum gibi ölçütler mevcuttur. Bu ölçme-değerlendirme sürecinde yürütülen uygulamalar ilgili bölümün başkanlığı tarafından belirlenmekte, ölçme değerlendirme sonuçları dönem sonlarında OBS sistemine işlenmekte ve öğrenci performansı izlenebilmektedir.

Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (3) Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 26.docx](#)

B.7.3.Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir.

Fakülte lisans programlarında öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları YÖK kanununda tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olmasına ve uygulamaların şeffaflığına dikkat edilmiştir. Diploma, transkript, öğrenci belgesi gibi belge talepleri titizlikle takip edilmesi planlanmıştır. Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Bu kapsamda öğrencilerimiz daha önce üniversitemizden veya başka üniversitelerden aldıkları derslerden muaf olmak istediklerinde gerekli kurul kararları ile bu önceki öğrenmelerin tanınması sağlanmaktadır. Birimin genelinde planlar dâhilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (2) Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 28.docx](#)

B.7.4.Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma

ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütölmektedir. Lisans programları mezuniyet işlem ve süreçleri Senato tarafından belirlenecek esaslara göre düzenlenir. Bölümümüzden mezun olmak için 8 dönem eğitim alma zorunluluğı vardır. Her öğrenci bir dönemde 30 AKTS ve dört dönem sonunda toplamda 240 AKTS alması gereklidir.

Fakölte Lisans Programlarının eğitim-öğretim programındaki ders ve çalışmaların tümünden başarılı olan öğrencinin mezuniyeti mezuniyet komisyonu tarafından onaylanır ve Fakölte Yönetim Kurulu kararı alınır. Mezun öğrenciye 2547 sayılı Kanunda öngörölen diploma verilir.

Olgunluk Düzeyi: (2) Birimde diploma onayı ve diğör yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 29.docx](#)

B.3.Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.8.1.Öğrenme ortam ve kaynakları

Fakölte lisans programları eğitim-öğretim faaliyetlerini yürötmek için yeterli altyapıya, mali ve insan kaynaklarına sahiptir. Öğrenme olanakları tüm öğrenciler için erişilebilirdir. İhtiyaçlar Müdürlük ve Rektörlük tarafından sağlanmaktadır. Faköltede eğitim öğretim faaliyetleri için projeksiyon olanakları bulunan sınıflar, 1 akıllı sınıf ve bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Okul binası Yalvaç ilçe merkezindedir. Fiziksel altyapı, teknoloji ve bilişim altyapısı birim faaliyet raporlarında belirtilmiştir.

Eğitim öğretim faaliyetleri veya araştırmalar için ISUBÜ'nün imkanları kullanılmaktadır. Faköltemizde sınıf, bilgisayar laboratuvarı ve kütüphane öğrenci ihtiyaçlarını karşılamak için yeterli düzeydedir. Öğrencilerimizin üniversitemiz kütüphanesinden çevrimiçi olarak kitap ve dergilere ulaşımı mümkündür. Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 30.docx](#)

B.8.2.Akademik destek hizmetleri

Fakülte lisans programlarına kayıt yaptıran her öğrenciye, öğrencinin akademik gelişimini takip eden, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman atanmaktadır.

Birim tarafından öğrenciler ile iletişimi kolaylaştırmak, öğrencilerin akademik problemlerine çözüm sunmak için öğrenci temsilciliği oluşturulması planlanmıştır. Öğrencilerin akademik gelişim süreçleri hakkında bilgi edinmelerini sağlamak için danışman öğretim elemanının yardımcı olması planlanmıştır. Birim yöneticileri tarafından öğrencilerin akademik ve işleyiş ile ilgili sorularının yanıtlanması planlanmıştır. Ayrıca öğrencilerin akademik araştırmalar için olması gereken Şarkikaraağaç merkezindeki yerleşkemizde fiziki, Isparta merkezde ise online kütüphane erişimleri için planlamalar mevcuttur. Öğrencilerimiz ISUBÜ kütüphane veri tabanını Proxy ayarlarını yaparak kampüs dışından rahatlıkla kullanabilmektedirler. Birimimizde öğrencilerimiz Eduroam kullanarak kablosuz internet ağına elektronik posta adresi ve şifreleriyle kolaylıkla bağlanılabilmektedir. Üniversite web sitemizden lisanslı yazılımlara (Office 365, Mendeley, Esed Nod 32 ve Matlab vb.) öğrencilerimiz ulaşabilir ve yükleyebilirler. Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 31.docx](#)

B.8.3.Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapılar (bilişim hizmetleri ve uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur.

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar (bilişim hizmetleri ve uzaktan eğitim altyapısı) iyileştirilmesi planlanmaktadır. Birimimiz tesis ve altyapılar kapsamında Yalvaç merkezdeki yerleşkede bulunan imkanlarla birlikte birimimizin bağlı olduğu ISUBÜ'nün merkez yerleşkesindeki olanaklardan da yararlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 32.docx](#)

B.8.4.Dezavantajlı gruplar

İhtiyaçlar doğrultusunda gerekli planlamalar yapılmaktadır. Dekanlık ve Rektörlük makamları bu konuda çok hassastır ve gerekli işlemleri gerçekleştirilmek için planlamalar yapılmaktadır. Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanması planlanmaktadır. Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (2) Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

B.8.5.Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Öğrencilerin birbirleri ve öğretim elemanları ile etkileşimini sağlayacak etkinlikler, sportif ve sosyal faaliyetler Fakültemiz tarafından planlanmaktadır. Birim tarafından kayıt yapan öğrencilere yönelik oryantasyon programı gerçekleştirilmiştir. Birim içerisinde özellikle planlanmış bir sportif faaliyet bulunmamaktadır. Fakültemiz tarafından planlanan ve yürütülen aktiviteler tüm öğrencilerin katılımına açık olarak hizmet vermektedir. Bu aktiviteler yapılmadan önce fakültemiz web sayfasından ve sosyal medya mecralarından duyurusu yapılır ve yapıldıktan sonra yine fakültemiz web sayfasından ve sosyal medya mecralarından paylaşılır. Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır

Olgunluk Düzeyi: (2) Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 33.docx](#)

B.4.Öğretim Kadrosu

B.9.1.Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde liyakate önem vermekte, açık ve şeffaf yöntemler izlemektedir. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmaktadır.

Birimde atama, yükseltme ve görevlendirmeler Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi 'ne uygun şekilde planlanmaktadır. Kurumumuzda öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş olup, kamuoyuna açıktır. Atama ve yükseltme ile ilgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 34.docx](#)

B.9.2.Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim elemanlarının aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitim etkinliklerini ISUBÜ bağlı birimler Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından planlanmıştır.

Yönetmelik ve yönergenin yanı sıra fakültemizdeki öğretim elemanları ve tüm öğrenciler için işleyiş ve işlemlerin belli bir standartta olması için birimiz web sayfasından ilgili duyurular yapılmaktadır.

Öğretim üyeleri ve öğretim elemanlarının yetkinliklerinin geliştirilmesi amacıyla üniversite bünyesinde eğitimcinin eğitimi programları yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 35.docx](#)

B.9.3.Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Teşvik listeleri incelendiğinde 2020 yılında öğretim üyelerinin akademik teşvikten yararlandığı görülmektedir. Buna göre, Kurumumuz 2020 yılı Akademik Teşvik verilerinde üst sıralarda yer almıştır. Üniversite Araştırmaları Laboratuvarı (ÜNİAR) tarafından 2020 yılı Devlet Üniversiteleri ve Fakülte sıralamasına göre ISUBÜ, Türkiye'de 123 Devlet Üniversitesi arasında 18'inci, 2006'dan sonra kurulan 70 üniversite arasında 6'ıncı sırada yer almıştır. Fakülte sıralamalarında, ISUBÜ Orman Fakültesi 1. Sırada, Su Ürünleri 4. Sırada, Ziraat Fakültesi 5. Sırada, Teknoloji Fakültesi ise 10. sırada yer alma başarısını göstermiştir.

Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvikle ilgili birimimizin performansını artırmaya yönelik planlamalar mevcut değildir. Birimize ait akademik teşvik sistemi bulunmamakla birlikte, tüm akademik personel, YÖK tarafından verilen Akademik Teşvik Ödeneğinden faydalanabilmektedir. Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır

Olgunluk Düzeyi: (3) Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 36.docx](#)

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**C.1.Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları****C.10.1.Araştırma süreçlerinin yönetimi**

Üniversitemizde araştırma süreçlerin yönetimi kapsamında sürecin yönetimi, araştırma yönetim modeli ve uygulamaları, araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin faaliyetler Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından yürütülmektedir.

Fakülte dekanımız özellikle bu süreçlerdeki araştırma yayın ve projelerine yönelik motivasyonu sağlamaya önem vermektedir ve öğretim üyelerini ve öğretim elemanlarını destekleyen yaklaşımlar içindedir. Öğretim üyeleri danışmanlığında yürütülen öğrenci projelerinde artış gözlenmiştir.

Fakültede Öğretim üyelerinin danışmanlığında 2209 A Tubitak öğrenci projeleri sayısı artmaktadır. Bu konuda bir iyileşme söz konusudur. Proje odaklılık fakülte dekanı ve öğretim üyeleri tarafından önemsenmektedir. Öğrencilere bu bakış açısı kazandırılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (2) Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [Kalite Projeler.docx](#)

C.10.2.İç ve dış kaynaklar

Dış kaynaklar Yök ve Tubitak tarafından sağlanan araştırma proje destek ve bursları birim akademik personelimiz için de geçerlidir.

Ayrıca Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon birimi kaynakları üniversite içi kaynaklar olarak gösterilebilir

Erasmus Projeleri kapsamında Erasmus Koordinatörlüğü destekleri iç kaynaklar arasındadır.

Olgunluk Düzeyi: (2) Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 37.docx](#)

C.10.3.Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Fakülte bünyesinde iki bölümde yüksek lisans programı bulunmaktadır ancak henüz doktora programı bulunmamaktadır. Ancak uygun koşulların oluşması ile Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik Bölümü Doktora programının planması konusunda bir niyet söz konusudur.

Öğretim üyeleri ve araştırma görevlileri için Yök ve Tubitak destekli doktora sonrası araştırma ve burslar fakülte yönetimi tarafından desteklenmekte ve teşvik edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: (2) Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

C.2.Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.11.1.Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Birimimize bağlı akademik personeller ulusal ve uluslararası düzeyde çeşitli bilimsel Kongre, Sempozyum, Panel vb. faaliyetlere katılmaktadır. Bunun yanında ERASMUS gibi programlara katılım desteklenmekte ve araştırma kadrosunun bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır. ISUBÜ Üniversitesi, araştırmacılarının ve ilgili paydaşların güncel kaynakları izleyebilmesi ve ilgili veri tabanlarına ulaşılabilmesi için üniversite kütüphanesi hizmet vermektedir. Birimimize bağlı akademik personeller ulusal ve uluslararası düzeyde çeşitli bilimsel kongre, sempozyum, panel vb. faaliyetlere katılmaktadır. ISUBÜ Üniversitesi, araştırmacıları ve ilgili paydaşlar güncel kaynaklara ve ilgili veri tabanlarına, kampüs içi ve kampüs dışı erişim sağlanmaktadır. Birimin

genelinde ğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ne yönelik uygulamalar yürütölmektedir.

Olgunluk Düzeyi: (2) Birimde ğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 38.docx](#)

C.11.2.Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Üniversite Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yürütölen ulusal ve uluslararası projeler ve özellikle bu birim bünyesindeki Erasmus Koordinatörlüğü tarafından özellikle uluslararası ortak projelerle ortak program ve bölümlerya da ortak eğitim konusunda yeni fikirler oluşmaktadır. Bu özellik gelişim sürecindedir.

Olgunluk Düzeyi: (2) Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağılarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

C.3.Araştırma Performansı

C.12.1.Araştırma performansının izlenmesi ve değeriendirilmesi

Araştırma performansı, yıl sonu araştırma çıktılarının akademik teşvik listeleri ile ortaya konulmaktadır. Kurumda akadmeik teşvik kriterleri ve atama yükselme kriterlerinde yer alan araştırma çıktıları kriterleri tanımlanmıştır. Ayrıca dekanlık bünyesinde, fakölte bünyesinde yapılan araştırma ve projeler bilinmektedir. Bölümlerde ayrıca bir performans izleme mekanizmasının bulunmadığı iletilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: (2) Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

C.12.2.Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Fakültemizde görev yapmakta olan akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere yıl bazında YÖK tarafından belirlenen akademik teşvik başvuruları yapılır ve istenilen şartların sağlanması durumunda akademik teşvik ödeneği verilir.

Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonlarının oluşturulmuştur. Öğretim elemanlarınca yapılan başvuruların, her bölüm ve anabilim dalı bünyesinde kurulan Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonlarının tarafından incelenmiştir. Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonları değerlendirme kararlarının dekanlık makamına iletilmiştir. Başvuru ve başvuruyu değerlendirme kararlarının müdürlük tarafından üniversite Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz komisyonuna iletilmiştir. Başvuru ve başvuruyu değerlendirme kararlarının müdürlük tarafından üniversite Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz komisyonunun, değerlendirmesi ve değerlendirme sonuçlarının ilan edilmiştir. Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 39.docx](#)

TOPLUMSAL KATKI

D.1.Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.13.1.Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Birimin toplumsal katkı politikası birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir.

Büyükkutlu Uygulamalı Bilimler Fakültesi iş dünyası ve diğer paydaşlarla olan ilişkilerini geliştirmek amacıyla, fakülte bünyesinde sektörel danışma kurulu oluşturmuştur. Danışma kurulunda kamu ve özel sektör kuruluşlarının temsilcileri, sivil toplum kuruluşlarının ve meslek kuruluşlarının temsilcileri yer almaktadır. Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar:

- [Kalite Kanıtlar 40.docx](#)

D.13.2. Kaynaklar

Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki ve teknik kaynaklar üniversite ve birimce karşılanmakta olup, birimimizin bu alan ile ilgili mali kaynağı bulunmamaktadır.

Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (1) Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

D.2.Toplumsal Katkı Performansı

D.14.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

Olgunluk Düzeyi: (1) Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

E.14.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birimin güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönleri; Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı başlıkları altında özet olarak sunulmuştur. Birim bir dış değerlendirme sürecinden ilk kez geçmektedir. BİDR’de Büyükkutlu Uygulamalı Bilimler Fakültesi iç kalite güvencesi sisteminin olgunluk düzeyi irdelenmiştir. Büyükkutlu Uygulamalı Bilimler Fakültesi’nin değerleri, misyon ve hedefleriyle uyumlu olarak; kalite güvencesi sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreçlerinde sahip olduğu kaynakları ve yetkinlikleri nasıl planladığı ve yönettiği belirtilmiştir. Büyükkutlu Uygulamalı Bilimler Fakültesi’nin genelinde ve süreçler bazında izleme ve iyileştirmelerin nasıl gerçekleştirildiği açığa kavuşturulmuştur. Planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerine paydaş katılımının ve kapsayıcılığın nasıl sağlandığı açıklanmıştır. Büyükkutlu Uygulamalı Bilimler Fakültesi’nin iç kalite güvencesi sisteminde güçlü ve iyileşmeye açık alanların neler olduğundan bahsedilmiştir. Gerçekleştirilemeyen iyileştirmelerin nedenleri açıklanmıştır. Yükseköğretimin hızlı değişen gündemi kapsamında kurumun rekabet avantajını koruyabilmesi için kalite güvencesi sisteminde sürdürülebilirliği nasıl sağlayacağı izah edilmeye çalışılmıştır.