

BÖLÜM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

2024

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
Büyükkutlu Uygulamalı Bilimler Fakültesi
Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik Bölümü

Doç. Dr. Mehmet YİĞİT (Başkan)

Doç. Dr. Eylem BAYRAKÇI (Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Esra ZEYNEL (Üye)

Isparta, 2024

ÖZET

Bu bölümde, raporun amacı, kapsamı ve hazırlanma sürecine ilişkin kısa bilgilere yer verilmelidir. Bölümün/Programın öz değerlendirme çalışmalarının temel bulguları özetlenmelidir.

BÖLÜM/PROGRAM HAKKINDA BİLGİLER

Bölüm 2019-2020 öğretim döneminde, o zamanki adıyla Yalvaç Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'nda ilk kez öğrenci almıştır. 2020 yılında yüksekokulumuz fakülteye dönüştürülmüştür.

A.1 İletişim Bilgileri

Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik Bölümü öz değerlendirme takımı bilgileri aşağıdaki Çizelge 1'de sunulmuştur.

Çizelge 1. Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik Bölümü Öz Değerlendirme Takımı İletişim Bilgileri

	Unvanı, Adı, Soyadı	Telefon	E-Posta
Bölüm Başkanı	Doç. Dr. Mehmet YİĞİT	05308863435	mehmetyigit@isparta.edu.tr
Bölüm Takım Üyeleri	Doç. Dr. Eylem BAYRAKÇI Dr. Öğr. Üyesi Esra ZEYNEL Dr. Öğr. Üyesi Serpil KÖSE	05326685732 05330188793 05551768936	eylembayrakci@isparta.edu.tr esrazeynel@isparta.edu.tr serpilkose@isparta.edu.tr
Adresi:	Kılıçarslan Yerleşkesi/ Yalvaç-Isparta		

A.2 Tarihsel Gelişimi

Bölüm 2019-2020 öğretim döneminde, o zamanki adıyla Yalvaç Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'nda ilk kez öğrenci almıştır. 2020 yılında yüksekokulumuz fakülteye dönüştürülmüştür. Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik bölümü uygulamalı eğitim ile öğrenciler yetiştirerek piyasadaki işgücünde aktif rol oynamayı kendine misyon olarak belirlemiştir. Hem dış ticaret hem de işletmecilik alanında yetişmiş insan kaynağı oluşturmak bölümün önceliğidir. Nitekim bölümde uygulamalı eğitimi içselleştirmek adına 2023-2024 eğitim-öğretim döneminden itibaren 7+1 olarak isimlendirilen, öğrencilerin bir dönemlerini iş yerinde geçirmelerini zorunlu kılan bir müfredata geçilmiştir. Bununla yetinilmeyip, ikinci sınıfın bahar döneminde yapılması gereken ve en az 20 iş gününü kapsayacak olan zorunlu bir staj da müfredatta bulunmaktadır.

Bölümde toplam kadar öğrenci bulunmaktadır. Buna karşılık bölüm dört öğretim üyesi ve bir araştırma görevlisi ile eğitim-öğretim faaliyetleri ve akademik faaliyetlerini yürütmektedir. Öğretim üyelerimizin iki tanesi Doçent, iki tanesi Dr. Öğr. Üyesi unvanına sahiptir. Bölümümüzde bölümümüze özel bir fiziki alt yapı bulunmamaktadır. Fakültenin fiziki alanları ve bilgisayar laboratuvarları bölümümüz tarafından da kullanılmaktadır ve mevcut imkanlar ihtiyaçlarımızı karşılamaktadır.

Bölümümüz YÖK Atlas verilerine göre (2022-2024) tavan başarı sırası 550.000 - 600.000 arasında değişmektedir. Aynı yıl aralığında bölümümüze yerleşen öğrenciler bölümümüzü ortalama olarak yaklaşık 8. Sırada tercih etmişlerdir. Aynı yıl aralığında bölümümüzü tercih eden öğrenci sayısı yaklaşık olarak ortalama 600 civarındadır. Buna karşılık bölümümüzün kontenjanı 40-50 arasında değişmektedir. 2025 yılı Ocak ayı itibariyle bölümümüzde 156 kayıtlı öğrenci bulunmaktadır. Bugüne kadar toplam ... öğrencimiz mezun olmuştur. Mezunlarımız temel olarak işletmelerin her türlü dış ticaret işlemi yürütmekte olan birimde

çalışabileceği gibi muhasebe, pazarlama, insan kaynakları gibi temel işletmecilik birimlerinde de çalışabilmektedir.

Son üç yılda, yani 2022-2024 yılları arasında bölümümüzün kontenjanı sırasıyla 40, 40 ve 50 öğrenci şeklindedir. 2022 yılındaki doluluk oranımız %100, takip eden yıl %97,6 ve 2024 yılında %96,3 olarak gerçekleşmiştir. Öğrenciler programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları öğrenim süreleri içinde kazanabilecekleri alt yapıya sahip görünmektedir.

Aşağıdaki Çizelge 2’de lisans öğrencilerinin giriş bilgilerine ilişkin veriler görülebilir.

Çizelge 2. Lisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgiler

Akademik Yıl ¹	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Giriş Puanı		Giriş Başarı Sırası		Yerleştirme puan türü
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	
[İçinde bulunulan akademik yıl (2024-2025)]	54	52	275,91	244,16	543.784	907.497	E. A.
[1 önceki yıl]	42	41	279,54	242,42	576.381	979.554	E. A.
[2 önceki yıl]	41	41	280,15	240,81	560.966	995.309	E. A.
[3 önceki yıl]	41	-	-	-	-	-	E. A.
[4 önceki yıl]	41	39	259,55	213,43	-	-	E. A.

Çizelge 3. Yüksek Lisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgiler

Aşağıdaki Çizelge 4’te lisans öğrencilerinin giriş bilgilerine ilişkin veriler görülebilir.

Çizelge 4. Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri

Akademik Yıl ^{1,2}	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programda Çift Anadala Başlamış Olan Başka Bölümün Öğrenci Sayısı	Başka Bölümlerde Çift Anadala Başlamış Olan Program Öğrenci Sayısı
[İçinde bulunulan akademik yıl]				
[1 önceki yıl]	-	4	-	-
[2 önceki yıl]	1	2	-	-
[3 önceki yıl]	1	-	-	-
[4 önceki yıl]	-	-	-	-

Öğrencilerimiz başka üniversitelerde açılan yaz okullarında dersler alabilmektedir. Başka üniversitelerde yaz okullarında ders almayı düşünen öğrencilerimiz, almayı planladıkları derslerin içeriklerini bölümümüze ibraz etmektedirler. İbraz edilen ders içerikleri, ilgili dersi bölümümüzde vermekte olan öğretim elemanı tarafından, AKTS ve içerik yönünden incelenmektedir. İlgili öğretim elemanı tarafından uygun görülen dersler ilgili yaz okulunda alınabilmektedir. Öğrencinin başarılı olduğu dersler transkriptine işlenmektedir.

A.3 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Bölümün misyonu dış ticaret ve işletmecilik alanında nitelikli eğitim almış ve sektör tecrübesiyle pekiştirilmiş öğrenciler yetiştirmektir.

Bölümün vizyonu ise iş hayatında teknik donanımından ve iş yapma becerisinden şüphe duyulmayan, istihdamda mezunlarının yüksek tercih edilirliliği olan bir bölüm olmaktadır.

Bu misyon ve vizyonu başarabilmek için bu bölümde liyakat, şeffaflık ve akademik gelişim değerleri benimsenmiştir.

Bölümün temel olarak iki amacından bahsedilebilir: Birincisi akademik gelişimdir. İkincisi ise misyon ve vizyon ile de uyumlu olarak mezun öğrencilerinin mümkün olduğunca kısa sürede istihdama katılmasıdır. Buradan hareketle hedefleri de ilk amaca uygun olarak akademik çıktılarının hem nicelik hem de nitelik olarak geliştirilmesidir. İkinci amaçla ilişkili olarak ise mezun öğrencilerimizin istihdama katılma sürelerinin belirlenmesi ve takip edilmesidir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.4 Liderlik ve Kalite

Bu başlık altında YÖKAK kriterleri ile tanımlanan liderlik ve kalite kapsamındaki faaliyetler sunulacaktır.

A.4.1 Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Bölümümüzde bir yönetim yapısı bulunduğunu ileri sürmemiz şu an itibariyle mümkün değildir. Bölümdeki her türlü iş, eğer önceden ilgili konuda bir komisyon oluşturulmamış ise, bölüm başkanı tarafından yerine getirilmektedir. Bölümümüzde **halihazırda şu şu şu komisyonlar bulunmaktadır** (EK). Bölümümüzde bölüm başkan yardımcısı bulunmamaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde yönetim modeli ve idari yapı ile ilgili, bu yapıyı değiştirme ya da geliştirmeye yönelik bir planlama faaliyeti bulunmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Bölümümüzde **hali hazırda şu şu şu kurullar ve komisyonlar** görev yapmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümümüzde mevcut yapıyı kontrol etmeye yönelik bir süreç yönetilmemektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümümüzde yönetim modeli ve idari yapıımız açısından bir önlem alma faaliyeti öngörülmemektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölümümüzde bu başlık altında gösterilebilecek bir örnek uygulama bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Bu başlıktaki olgunluk düzeyimiz 1 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

A.4.2 Liderlik

Bölümümüz ile doğrudan ilgili bulunan, akademik personel haricinde, iki adet idari personel olduğu söylenebilir. Bu idari personellerden biri özellikle bölüm ile ilgili yazı işleri biriminde iş görür iken diğeri bölümümüzün altındaki anı isimli anabilim dalındaki tezli yüksek lisans programının sekreteryasını yürütmektedir. Bölümde gerek akademik personel gerekse idari

personel ile iletişim yüz yüze ve gerektiğinde telefon ile görüşerek ve mesajlaşma uygulamaları üzerinden doğrudan veya kurulan gruplar aracılığıyla yürütülmektedir. Bunun haricinde tasarlanmış bir iletişim veya etkileşim prosedürümüz bulunmamaktadır. Bölümümüzde liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi için bugüne kadar spesifik bir uygulama bulunmamaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde liderlik başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir faaliyet planlanmamıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Bölümümüzde liderlik başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir faaliyet yapılmamıştır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümümüzde liderlik başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir kontrol faaliyeti bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümümüzde liderlik başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir önlem alma faaliyeti bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölümümüzde liderlik başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir örnek gösterilebilir uygulama bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Olgunluk düzeyi 1 olarak belirlenmiştir.

A.4.3 Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Daha önce kurumsal dönüşüm kapasitemizi sınavacak bir pandemi ve 6 Şubat depremi yaşanmıştır. Bu dönemlerde tüm Türkiye’de olduğu gibi bölümümüzde de uzaktan eğitim uygulanmıştır. Uzaktan eğitim için gerekli alt yapı imkanları ise rektörlük tarafından sağlanmış (uzaktan eğitim ile ilgili işlerin sanal ortama (OBS: Öğrenci Bilgi Sistemi) taşınması, gerekli yazılımların sağlanması gibi) ve bölümümüzde de gereği gibi uygulanmıştır. Ancak bu örnek bölümümüzün dönüşüm kapasitesini yansıtmamaktadır. Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişiklikler (kalite süreçleri, akreditasyon süreçleri gibi) küresel eğilimler, ulusal hedefler ve paydaş beklentilerini karşılamak gibi amaçları gerçekleştirmek için yasaların ve idari düzenlemelerin gücü nispetinde bir dönüşüm kapasitesi öngörülebilir. Ancak bugüne kadar bu kapasitenin sınavacağı bir durumla bölümümüzde karşılaşılmamıştır. Önümüzdeki süreçte akreditasyon çalışmalarının başlamasıyla birlikte bu kapasitemizin sınavacağı beklenmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde kurumsal dönüşüm kapasitesi başlığı altında değerlendirilebilecek planlama faaliyeti, bölümümüzün akredite olabilmesi için ilgili kuruma başvuru sürecinin başlatılmasıdır.

Uygulama Faaliyetleri

Bölümümüzde kurumsal dönüşüm kapasitesi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir faaliyet yapılmamıştır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümümüzde kurumsal dönüşüm kapasitesi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir kontrol faaliyeti bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümümüzde kurumsal dönüşüm kapasitesi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir önlem alma faaliyeti bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölümümüzde kurumsal dönüşüm kapasitesi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir örnek gösterilebilir uygulama bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Olgunluk düzeyi 2 olarak belirlenmiştir.

A.4.4 İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Bölümümüzde iç kaliteyi güvence altına alacak mekanizmalar geliştirilmemiştir. PUKÖ döngüsü bölümümüzde henüz içselleştirilmiş değildir. Nitekim bugüne kadar bu döngünün her aşamasının uygulandığı herhangi bir uygulama bulunmamaktadır. Bölüme ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilir ve güncellenen bir belge bulunmaktadır. Bölüm kalite komisyonumuz ya da bir bölüm temsilcimiz bulunmamaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde iç kalite güvencesi mekanizmaları başlığı altında değerlendirilebilecek planlama faaliyeti, bölümümüzde bir kalite temsilcisinin belirlenmesidir.

Uygulama Faaliyetleri

Bölümümüzde iç kalite güvencesi mekanizmaları başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir faaliyet yapılmamıştır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümümüzde iç kalite güvencesi mekanizmaları başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir kontrol faaliyeti bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümümüzde iç kalite güvencesi mekanizmaları başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir önlem alma faaliyeti bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölümümüzde iç kalite güvencesi mekanizmaları başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir örnek gösterilebilir uygulama bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Olgunluk düzeyi 1 olarak belirlenmiştir.

A.4.5 Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Bölümümüzde gerçekleştirilen faaliyetler ve sınav programlarının ve ders programlarının ilan edilmesi gibi faaliyetler birimizin internet sitesi ve sosyal medya hesapları üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Birimizdeki fiziki imkanlar da yine gerekli bilgilendirmelerin yapılması için kullanılmaktadır. Ancak bölümümüze özel bir kamuoyu bilgilendirme sistemi veya yöntemi bulunmamaktadır.

Bölümümüzdeki rutin olan ve olmayan işler ilgili yönetmeliklerde tarif edildiği şekilde bölüm kurul toplantıları ve kararları ile yürütülmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik başlığı altında değerlendirilebilecek planlama faaliyeti bulunmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Bölümümüzde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik başlığı altında değerlendirilebilecek faaliyetler, bölümümüzle ilgili kamuoyunun bilgilendirilmesi gereken faaliyetlerin birimin internet sitesi ve sosyal medya araçları üzerinden duyurulmasıdır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümümüzde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir kontrol faaliyeti bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümümüzde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir önlem alma faaliyeti bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölümümüzde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir örnek gösterilebilir uygulama bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Olgunluk düzeyi 2 olarak belirlenmiştir.

A.5 Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.5.1 Misyon, Vizyon ve Politikalar

Henüz bölümümüzde belirlenmiş misyon ve vizyon ifadeleri bulunmamaktadır. Nitekim bölümümüzde paydaşların görüşü alınarak hazırlanmış olan bir kalite güvencesi politikası da bulunmamaktadır. Bölümümüzde tanımlanmış eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları da bulunmamaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde, planlama için şu ana kadar bir kanıt üretilmemiş olmakla birlikte, misyon, vizyon ve politikaların, iç ve dış paydaşlardan görüş alınmak suretiyle belirlenmesi planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Bölümümüzde misyon, vizyon ve politikalar başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir uygulama faaliyeti bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümümüzde misyon, vizyon ve politikalar başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir kontrol faaliyeti bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümümüzde misyon, vizyon ve politikalar başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir önlem alma faaliyeti bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölümümüzde misyon, vizyon ve politikalar başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir örnek gösterilebilir uygulama bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Olgunluk düzeyi 1 olarak belirlenmiştir.

A.5.2 Stratejik Amaç ve Hedefler

Bölümümüzde bir stratejik plan bulunmamaktadır. Nitekim hazırlanması da düşünülmemektedir. Üniversitemizin bir stratejik planı bulunmaktadır ve birimlerin gerek mali gerekse insan kaynakları bu stratejik plan doğrultusunda rektörlük tarafından değerlendirilip sağlanmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde stratejik amaç ve hedefler başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir planlama faaliyeti bulunmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Bölümümüzde stratejik amaç ve hedefler başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir uygulama faaliyeti bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümümüzde stratejik amaç ve hedefler başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir kontrol faaliyeti bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümümüzde stratejik amaç ve hedefler başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir önlem alma faaliyeti bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölümümüzde stratejik amaç ve hedefler başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir örnek gösterilebilir uygulama bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Olgunluk düzeyi 1 olarak belirlenmiştir.

A.5.3 Performans Yönetimi

Bölümün stratejik amaçları bulunmadığı için bunlara bağlı oluşturulması gereken performans göstergeleri de bulunmamaktadır. Dolayısıyla performans yönetim sistemleri de bulunmamaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde performans yönetimi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir planlama faaliyeti bulunmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Bölümümüzde performans yönetimi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir uygulama faaliyeti bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümümüzde performans yönetimi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir kontrol faaliyeti bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümümüzde performans yönetimi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir önlem alma faaliyeti bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölümümüzde performans yönetimi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir örnek gösterilebilir uygulama bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Olgunluk düzeyi 1 olarak belirlenmiştir.

A.6 Yönetim Sistemleri

Bölümün bir stratejik planı bulunmadığı için, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip değildir.

A.6.1 Bilgi Yönetim Sistemi

Bölümde, üniversitenin diğer birimlerinde olduğu gibi merkezi şekilde oluşturulan Kalite Bilgi Yönetim Sistemi kullanılabilmektedir. Bölümde düzenlenen etkinlikler bu sisteme kaydedilebilmekte ve merkezi olarak takip edilebilmektedir (Kanıt 2.3.1.1). Ayrıca üniversitemizin Kalite Koordinatörlüğü ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü veri girişini kolaylaştırmak için basitleştirilmiş formlar ve süreçler oluşturmaktadır (Kanıt 2.3.1.2).

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde bilgi yönetim sistemi başlığı altında, Kalite Bilgi Yönetim Sisteminin kullanılmaktadır. Ayrıca bir planlama faaliyeti bulunmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Bölümümüzde bilgi yönetim sistemi başlığı altında, Kalite Bilgi Yönetim Sisteminin kullanılmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümümüzde bilgi yönetim sistemi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir kontrol faaliyeti bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümümüzde bilgi yönetim sistemi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir önlem alma faaliyeti bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölümümüzde bilgi yönetim sistemi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir örnek gösterilebilir uygulama bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

Kanıt 2.3.1.1: <https://kbys.isparta.edu.tr/>

Kanıt 2.3.1.2: <https://kalite.isparta.edu.tr/tr/dokumanlar>

A.6.2 İnsan Kaynakları Yönetimi

Bölümde insan kaynakları yönetimine ilişkin belirlenmiş, yazıya geçirilmiş kurallar ve süreçler bulunmamaktadır. Bölümümüzün insan kaynağı ihtiyacı idari silsile ile rektörlüğe iletilmektedir (Kanıt 2.3.2.1, Kanıt 2.3.2.2). Rektörlük de stratejik planı doğrultusunda ve YÖK'ün uygun gördüğü kadarıyla insan kaynağı ihtiyaçlarını karşılamaktadır. Çalışan memnuniyet, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla herhangi bir yöntem veya mekanizma geliştirilmiş değildir. Bölümde 5 adet öğretim elemanı bulunmaktadır. Gerekğinde akademik veya idari personelle yüz yüze iletişime geçilebilmekte ve istişarede bulunulabilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde insan kaynakları yönetimi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir planlama faaliyeti bulunmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Bölümümüzde insan kaynakları yönetimi 2547 Sayılı Kanun ve üniversitenin stratejik planı doğrultusunda uygulanmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümümüzde insan kaynakları yönetimi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir kontrol faaliyeti bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümümüzde insan kaynakları yönetimi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir önlem alma faaliyeti bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölümümüzde insan kaynakları yönetimi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir örnek gösterilebilir uygulama bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Olgunluk düzeyi 2 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

Kanıt 2.3.2.1: Norm Kadro Talep Yazısı (2024/3).

Kanıt 2.3.2.2: Norm Kadro Talep Yazısına (2024/3) Cevap Yazısı.

A.6.3 Finansal Yönetim

Bu ölçüt bölüm bazında doldurulmamaktadır.

A.6.4 Süreç Yönetimi

Bölümümüzde, üniversitemiz tarafından yönergelerle belirlenen iş akış süreçleri uygulanmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde süreç yönetimi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir planlama faaliyeti bulunmamaktadır. Rektörlüğün, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve benzeri birimlerin oluşturduğu süreçler bölümümüzde takip edilmektedir (Kanıt 2.3.4.1).

Uygulama Faaliyetleri

Bölümümüzde rektörlüğün, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve benzeri birimlerin oluşturduğu süreçler takip edilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümümüzde süreç yönetimi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir kontrol faaliyeti bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümümüzde süreç yönetimi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir önlem alma faaliyeti bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölümümüzde süreç yönetimi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir örnek gösterilebilir uygulama bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Olgunluk düzeyi 2 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

Kanıt 2.3.4.1: <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/80686208>

A.7 Paydaş Katılımı

Bölümümüzde henüz içselleştirilmiş bir paydaş katılımı yaklaşımı bulunmamaktadır. Ancak kalite süreçleri gereği belirli mekanizmalar oluşturulmaya çalışılmaktadır.

A.7.1 İç ve Dış Paydaş Katılımı

Bölümde iç kalite güvencesi sisteminde iç paydaş ve dış paydaş katılımının sistematik, planlı ve gündemli olarak yapıldığını gösteren bir mekanizma bulunmamaktadır. Bugüne kadar ihtiyaç halinde informal görüşmeler yapılmış fakat kayıt altına alınmış olmamasına rağmen bir danışma kurulumuz bulunmaktadır (Kanıt 2.4.1.1). Öğrenci memnuniyetiyle ilgili bölüm bazında spesifik bir ölçüm yapılmamaktadır. Ancak üniversitenin Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden öğrenciler aldıkları her ders için öğretim üyesinin ders işleyişini değerlendirdikleri bir ankete katılmaktadırlar.

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde iç ve dış paydaş katılımını sağlamak için üniversitemizin Kalite Koordinatörlüğü tarafından planlanmış ve internet sayfasından duyurulmuş olan süreçlerin uygulanması planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Bölümümüzde iç ve dış paydaş katılımının sağlanmasına yönelik münferit birkaç uygulama haricinde bir uygulama bulunmamaktadır (Kanıt 2.4.1.2, Kanıt 2.4.1.3).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümümüzde iç ve dış paydaş katılımı başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir kontrol faaliyeti bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümümüzde iç ve dış paydaş katılımı başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir önlem alma faaliyeti bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölümümüzde iç ve dış paydaş katılımı başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir örnek gösterilebilir uygulama bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Olgunluk düzeyi 2 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

Kanıt 2.4.1.1: Birim Danışma Kurulu: <https://bubfa.isparta.edu.tr/tr/kalite>

Kanıt 2.4.1.2: Yeni ders açılmasına yönelik dış paydaş görüşü (Ali SOYER, Şirket Müdürü, Modestmar Doğaltaş Ltd. Şti.).

Kanıt 2.4.1.3: Yeni ders açılmasına yönelik iç paydaş görüşü (Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ÖZYÜCEL).

A.7.2 Öğrenci Geri Bildirimleri

Bölümde, öğrenci geri bildirimleri ile ilgili üniversitenin merkezi uygulaması dışında bir uygulama bulunmamaktadır. Üniversitede öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta (Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden), etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır (Kanıt 2.4.2.1). Nitekim aynı veri bölüm bazında da kullanılabilir. Ancak toplanan bu veriler bölüm bazında etkin kullanılamamakta ve sonuçları da paylaşılmamaktadır. Öğrenciler şikâyet ve önerilerini informal bir şekilde öğretim üyeleriyle paylaşmaktadır ancak bu iletişimin tasarlanmış sistematik bir mekanizması bulunmamaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde öğrenci geri bildirimleri başlığı altında değerlendirilebilecek bir faaliyet şu anda planlanmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Bölümümüzde öğrenci geri bildirimleri başlığı altında değerlendirilebilecek bir uygulama faaliyeti şu anda bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümümüzde öğrenci geri bildirimleri başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir kontrol faaliyeti bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümümüzde öğrenci geri bildirimleri başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir önlem alma faaliyeti bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölümümüzde öğrenci geri bildirimleri başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir örnek gösterilebilir uygulama bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Olgunluk düzeyi 1 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

Kanıt 2.4.2.1: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planı (s: 110), <https://isparta.edu.tr/Documents/2021-2025-stratejik-plani-04072022.pdf>.

A.7.3 Mezun İlişkileri Yönetimi

Bölümde, mezunlarıyla iletişimde kalmak üzere herhangi bir mekanizma geliştirilmemiştir. Aşağıdaki Çizelge 5'te mevcut ve mezun öğrenci sayıları sunulmuştur.

Çizelge 5. Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl ¹	Hazırlık	Sınıf ²				Öğrenci Sayıları ³			Mezun Sayıları ³		
		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
[İçinde bulunulan akademik yıl (2024-2025)]	-	26	13	23	12	156	34	-	-	1	-
[1 önceki yıl]	-	48	43	2	34	128	37	-	-	-	-
[2 önceki yıl]									4		
[3 önceki yıl]											
[4 önceki yıl]											

¹ İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl.

² Sınıf: Öğrencinin kaydolduğu eğitim-öğretim yılında 1 değerini alır. Devam eden eğitim-öğretim yıllarında 1 eklenerek 4'e ulaşır. 4'e ulaştıktan sonra daha fazla artmaz ve öğrenci mezun olana veya bir şekilde ilişkisi kesilene kadar 4 değerinde kalır.

³ L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için aşağıdaki şartların tümünün gerçekleşmiş olması gerekir:

1. Genel not ortalaması 2.00 ve üzeri olmalı.
2. Mezuniyete esas kredisi en az 240 olmalı.
3. Her dönem en az 30 AKTS olmalı.
4. Öğrencinin almadığı zorunlu dersi olmamalı.
5. Stajı başarıyla tamamlamış olmalı; FF veya FD notu bulunmamalı.
6. UOS 801 ve UOS 802 zorunlu dersler alınmış olmalı.

Tüm şartlar uygunsa:

- Mezuniyeti hak edenlerin listesi bölüme verilir ve bölümde kurulan mezuniyet komisyonu listeyi inceler.
- Bölüm listeyi dekanlığa gönderir.
- Fakülte Yönetim Kurulu mezuniyetlere karar verir.
- Öğrenci İşleri birimi mezuniyet işlemlerini gerçekleştirir.
- Öğrenci, dekanlık öğrenci işleri birimine gerekli belgeleri teslim eder.
- Öğrenci İşleri geçici mezuniyet belgesini hazırlar, diploma sürecini başlatır.

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde mezuniyet ilişkileri yönetimi başlığı altında değerlendirilebilecek bir faaliyet şu anda planlanmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Bölümümüzde mezuniyet ilişkileri yönetimi başlığı altında değerlendirilebilecek bir uygulama faaliyeti şu anda bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümümüzde mezuniyet ilişkileri yönetimi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir kontrol faaliyeti bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümümüzde mezuniyet ilişkileri yönetimi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir önlem alma faaliyeti bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölümümüzde mezuniyet ilişkileri yönetimi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir örnek gösterilebilir uygulama bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Olgunluk düzeyi 1 olarak belirlenmiştir.

A.8 Uluslararasılaşma

Bölümümüzde uluslararasılaşma yabancı uyruklu öğrencilere lisans ve yüksek lisans düzeyinde kontenjan verilmesi ve Erasmus öğrenci ve personel hareketlilikleriyle sağlanmaktadır. Nitekim bölümümüzde öğrencim görmek olan ve Türkiye vatandaşı olmayan öğrenciler bulunmaktadır.

A.8.1 Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Bölümümüzde uluslararasılaşma süreci tanımlıdır. 2024-2025 akademik yılında lisans ve yüksek lisans programımızda yabancı uyruklu öğrenciler için kontenjanlar verilmiştir (**Kanıt 2.5.1**) ve Erasmus öğrenci hareketliliğine gelen öğrenciler, giden öğrenciler ile dahil olunmuştur (Kanıt 2.5.2, Kanıt 2.5.3, Kanıt 2.5.4). Ayrıca bölümümüzde Erasmus Bölüm Koordinatörü bulunmaktadır (**Kanıt 2.5.5**).

Kanıtlar

Kanıt 2.5.1: **Yabancı uyruklu öğrenci kontenjanıyla ilgili Bölüm Kurul Kararı.**

Kanıt 2.5.2: Erasmus Öğrenim Anlaşması (Gelen Öğrenci: Megi KHOPERİA).

Kanıt 2.5.3: Erasmus Öğrenim Anlaşması (Gelen Öğrenci: Nia TSENTERADZE).

Kanıt 2.5.4: Erasmus Öğrenim Anlaşması (Giden Öğrenci: Esra KOCAKANAT).

Kanıt 2.5.5: **Erasmus Bölüm Koordinatörü görevlendirme yazısı.**

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetiminin, bugüne kadar olduğu gibi temel olarak yabancı uyruklu öğrencilere lisans ve yüksek lisans düzeyinde kontenjan verilmesi yoluyla sağlanması planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Bölümümüzde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi, yukarıda kanıtları sunulduğu şekilde uygulanmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümümüzde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir kontrol faaliyeti bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümümüzde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir önlem alma faaliyeti bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölümümüzde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir örnek gösterilebilir uygulama bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir.

A.8.2 Uluslararasılaşma Kaynakları

Bu ölçüt bölüm/program bazında doldurulmayacaktır.

A.8.3 Uluslararasılaşma Performansı

Bölümümüzdeki uluslararasılaşma performansı aşağıdaki Çizelge 6'dan **takip edilebilir**. Bölümümüzde uluslararasılaşma performansı öz değerlendirme raporları aracılığıyla takip edilmektedir.

Çizelge 6. Uluslararası Okuyan Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl ¹	Hazırlık	Sınıf ²				Öğrenci Sayıları ³			Mezun Sayıları ³		
		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
[İçinde bulunulan akademik yıl]											
[1 önceki yıl]	1	2	2	1	-	6					
[2 önceki yıl]											
[3 önceki yıl]											
[4 önceki yıl]											

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

² Sınıf: Öğrencinin kaydolduğu eğitim-öğretim yılında 1 değerini alır. Devam eden eğitim-öğretim yıllarında 1 eklenerek 4'e ulaşır. 4'e ulaştıktan sonra daha fazla artmaz ve öğrenci mezun olana veya bir şekilde ilişkisi kesilene kadar 4 değerinde kalır.

³L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde uluslararasılaşma performansını artırmaya yönelik, uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi başlığında ifade edilenlerden başka bir planlama faaliyeti bulunmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Bölümümüzde uluslararasılaşma performansını artırmaya yönelik, uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi başlığında ifade edilenlerden başka bir uygulama faaliyeti bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümümüzde uluslararasılaşma performansı başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir kontrol faaliyeti bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümümüzde uluslararasılaşma performansı başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir önlem alma faaliyeti bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölümümüzde uluslararasılaşma performansı başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir örnek gösterilebilir uygulama bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Bölümümüz Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesinin ilkeleri doğrultusunda çağdaş, demokratik ve laik bir eğitim ve öğretim sürdürecektir görev ve sorumluluklarını üstlenmiştir. Bu başlıkta Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin olgunluk düzeyleri değerlendirilmiş ve kanıta dayalı bir biçimde sunulmaya çalışılmıştır.

B.1 Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Bölümümüzdeki Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin olgunluk düzeylerinin belirlenmesi çalışmasında, bu başlıkta “Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi” ölçeği alt ölçekler altında değerlendirilmiştir

B.1.1 Programların Tasarımı ve Onayı

Bölümümüzün öğretim planı bugüne kadar üç kez revize edilmiştir. Bu revizyon süreci birimimizdeki tüm öğretim elemanlarının katkısıyla yürütülmüştür ancak bu süreç kayıt altına alınmadığı için şu an kanıt sunulamamaktadır.

Aşağıdaki Çizelge 7’de bölüm öğrenme çıktıları görülebilir.

Çizelge 7. Bölüm Öğrenme Çıktıları

BÇ NO	BÇ
1	İşletmecilik ve Uluslararası işletmecilik temel kavramlarını anlama, İşletmenin temel fonksiyonları, İşletme biliminin tarihsel gelişimi, diğer bilim dallarıyla olan ilişkileri, İşletmeler ve çevreleri, İşletmenin amaçları, Fizibilite etütleri, Firmalar arası İş birlikleri ve Girişimcilik konularını anlama, anlatma ve kullanma.
2	İş/ işletme kurma gereklerini kavrama, örgütsel düzeyde analiz etme ve tasarlama İşletme yönetiminin planlama, örgütlenme, yürütme, koordinasyon ve kontrol işlevlerini kavrama, anlatma ve uygulama; İşletme yönetiminin stratejik, taktik ve operasyonel boyutlarını kavrama.
3	Kalite bilincine sahip olma, kaliteli iş yapma ve sonuçlandırma.

4	Ekonomi, işletme ve muhasebe alanlarında kullanılan yönetim bilgi sistemleri ve bilişim uygulamaları konusunda bilgi sahibi olma ve gerekli yazılımları kullanabilme becerisine sahip olma.
5	İşletme yönetiminin yerel, ulusal, uluslararası ve küresel boyutlarını kavrama; bu bağlamda Stratejik Yönetimin Temel Kavramları, Stratejik Yönetimin Kapsamı, Stratejik Yönetimin Süreci ve Safhaları, Stratejik Yönetim ile ilgili Yaklaşımlar, Strateji Geliştirme Süreci ve Stratejik Analiz, Stratejik Alternatiflerin Analizi ve Strateji Seçimi, Stratejileri Uygulama ve Kontrol konularında bilgi sahibi olma.
6	Analitik düşünme, bilişim teknolojileri başta olmak üzere işletmeciliğin çağdaş yöntem ve teknolojilerini kullanma.
7	Disiplin içi ve disiplinler arası takımlarla çalışma; Yenilik ve değişime açık, girişimci yaşam boyu öğrenme davranışı kazanma; Liderlik özelliklerine ve diğer alanlardaki yöneticilerle ve uzmanlarla iletişim kurabilme yeterliliğine ve becerisine sahip olabilmek.
8	İş yaşamının hukuki, toplumsal ve ahlaki sorumluluklarını kavrama ve toplumsal dönüşümü algılama; Borçlar Hukuku, Kıymetli Evrak Hukuku Ticari İşletme Hukuku, Medeni Hukuk, Sosyal Güvenlik Hukuku alanlarında temel bilgilere sahip olma.
9	Küreselleşme sürecinde işletmelerin sürekliliklerini sağlama noktalarında, Pazar araştırması, bilgi sistemleri, tüketici davranışları, pazarlama karması, stratejiler, talep tahmini, Pazar bölümlenme, Stratejik pazarlama, global pazarlar, bilgi sistemleri, işletme davranışları, Pazar bölümlenme, ürün ve hizmet stratejileri, ürün hayat eğrisi, fiyatlandırma, tedarik zinciri konularını anlama, kavrama.
10	Kendini ifade etme ve kurumunu temsil etme konusunda Türkçeyi ve gerektiği yerde yabancı dil bilgisini doğru, kurallara uygun biçimde yazılı ve sözlü iletişimde kullanabilme beceri ve yeterliliğine sahip.
11	Ekonomik-sosyal ve mali konularda temel bilgileri anlama ve kullanabilme, değerlendirme ve yorum yapabilme, ekonomik-sosyal ve mali gelişmeleri analiz edebilme, finansal sistemleri anlama, finansal planlama, tahminleme, bütçeleme, fizibilite etütleri konularında bilgi sahibi olma ve ekonomik konularda görüş bildirebilme, çeşitli ekonomik sorunlar karşısında çözüm getirebilme becerisi kazanma.
12	Banka ve Sigorta alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ya da öngörülemeyen karmaşık problemleri çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alabilme
13	Gerek kamunun gerekse de özel kesimin gereksinim duyduğu yüksek becerili elemanlarda olması gereken; yeterli düzeyde iktisat, işletme, maliye, hukuk ve muhasebe bilgisine sahip olabilmek.
14	Bir yabancı dilde bilgi sahibi olup, bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme.
15	Matematik, istatistik ve ekonometri alanlarında beceri kazanma, sayısal verilerden faydalanarak geliştirilecek olan istatistiksel ve ekonometrik çözümlemeler ile daha etkin kararlar alabilme, alınacak kararların sonuçlarını öngörebilme ve doğru tahminlerde bulunabilme, sebep-sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurarak stratejik yaklaşımlar geliştirebilme.
16	Üretimde kullanılan yeni yaklaşımlar, Üretim yönetiminin temelleri, Üretim sistemleri, kuruluş yeri seçimi, dağıtım planlaması ve rota analizi, tesisat yerleşimi, üretim planlaması ve talep tahmin yöntemleri, istatistiksel kalite kontrol konularını anlama ve kavrama.

17	Öğrencilerin gerçek hayat karar verme problemlerini, doğrusal programlama tekniklerini kullanarak modelleyebilme, çözebilme ve elde edilen sonuçları teknik ve ekonomik açıdan yorumlayabilme becerilerini kazanmalarını sağlama.
18	Vergileme süreçlerine ilişkin teorik ve hukuki bilgilere sahip olma, vergileme işlemleri, Vergilerin hesaplanması, vergi suç ve cezaları ve beyanname düzenleme konularında temel bilgilere sahip olma.
19	Muhasebenin işletmeler açısından önemi, kapsamı, temel muhasebe kavramları, işletmelerin mali ve finansal rasyo ve tabloları hakkında teorik bilgilere sahip olma ve bu bilgileri kullanabilme.

Bu öğrenme çıktıları ile Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi arasındaki ilişki gösterilmiştir.

Çizelge 8. Bölüm Öğrenme Çıktıları ile Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi İlişkisi Matrisi

Bölüm: Büyükkutlu Uygulamalı Bilimler Fakültesi Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik			
TYYÇ Yeterlilikleri	Düzye	TYYÇ Temel Alan Yeterlilikleri	Program Çıktıları
Düzye:LİSANS			
TYYÇ:6.DÜZEY			
EQF-LLL:6.DÜZEY			
QF-EHEA:1.DÜZEY			
BİLGİ			
Kuramsal ve/veya olgusal bilgi sınıflandırmasına göre düzenlenmiştir.			
- Alanındaki güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olma.	1. Alanında ileri düzeyde bilgilere sahiptir.	PÇ1	İşletmecilik ve Uluslararası işletmecilik temel kavramlarını anlama, İşletmenin temel fonksiyonları, İşletme biliminin tarihsel gelişimi, diğer bilim dallarıyla olan ilişkileri, İşletmeler ve çevreleri, İşletmenin amaçları, Fizibilite etütleri, Firmalar arası İşbirlikleri ve Girişimcilik konularını anlama, anlatma ve kullanma.
		PÇ2	İş/ işletme kurma gereklerini kavrama, örgütsel düzeyde analiz etme ve tasarlama İşletme yönetiminin planlama, örgütlenme, yürütme, koordinasyon ve kontrol işlevlerini kavrama, anlatma ve uygulama; İşletme yönetiminin stratejik, taktik ve operasyonel boyutlarını kavrama.
		PÇ3	Kalite bilincine sahip olma, kaliteli iş yapma ve sonuçlandırma.
		PÇ4	Ekonomi, işletme ve muhasebe alanlarında kullanılan yönetim bilgi sistemleri ve bilişim uygulamaları konusunda bilgi sahibi olma ve gerekli yazılımları kullanabilme becerisine sahip olma.
		PÇ5	İşletme yönetiminin yerel, ulusal, uluslar arası ve küresel boyutlarını kavrama; bu bağlamda Stratejik Yönetimin Temel Kavramları, Stratejik Yönetimin Kapsamı, Stratejik Yönetimin Süreci ve Safhaları, Stratejik Yönetim ile ilgili Yaklaşımlar, Strateji Geliştirme Süreci ve Stratejik Analiz, Stratejik Alternatiflerin Analizi ve Strateji Seçimi, Stratejileri Uygulama ve Kontrol konularında bilgi sahibi olma.

		PÇ6	Analitik düşünme, bilişim teknolojileri başta olmak üzere işletmeciliğin çağdaş yöntem ve teknolojilerini kullanma.
		PÇ7	Disiplin içi ve disiplinlerarası takımlarla çalışma; Yenilik ve değişime açık, girişimci yaşamboyu öğrenme davranışı kazanma; Liderlik özelliklerine ve diğer alanlardaki yöneticilerle ve uzmanlarla iletişim kurabilme yeterliliğine ve becerisine sahip olabilmek.
		PÇ8	İş yaşamının hukuki, toplumsal ve ahlaki sorumluluklarını kavrama ve toplumsal dönüşümü algılama; Borçlar Hukuku, Kıymetli Evrak Hukuku Ticari İşletme Hukuku, Medeni Hukuk, Sosyal Güvenlik Hukuku alanlarında temel bilgilere sahip olma.
		PÇ9	Küreselleşme sürecinde işletmelerin sürekliliklerini sağlama noktalarında, Pazar araştırması, bilgi sistemleri, tüketici davranışları, pazarlama karması, stratejiler, talep tahmini, Pazar bölümlenme, Stratejik pazarlama, global pazarlar, bilgi sistemleri, işletme davranışları, Pazar bölümlenme, ürün ve hizmet stratejileri, ürün hayat eğrisi, fiyatlama, tedarik zinciri konularını anlama, kavrama
		PÇ11	İşletmecilik bilgi ve becerilerini pazarlama, üretim, finans, insan kaynakları, muhasebe alanlarının en az birinde uygulayabilme.
		PÇ12	Ekonomik-sosyal ve mali konularda temel bilgileri anlama ve kullanabilme, değerlendirme ve yorum yapabilme, ekonomik-sosyal ve mali gelişmeleri analiz edebilme, finansal sistemleri anlama, finansal planlama, tahminleme, bütçeleme, fizibilite etütleri konularında bilgi sahibi olma ve ekonomik konularda görüş bildirebilme, çeşitli ekonomik sorunlar karşısında çözüm getirebilme becerisi kazanma.
		PÇ13	Gerek kamunun gerekse de özel kesimin gereksinim duyduğu yüksek becerili elemanlarda olması gereken; yeterli düzeyde iktisat, işletme, maliye, hukuk ve muhasebe bilgisine sahip olabilmek.
		PÇ16	Üretimde kullanılan yeni yaklaşımlar, Üretim yönetiminin temelleri, Üretim sistemleri, kuruluş yeri seçimi, dağıtım planlaması ve rota analizi, tesisat yerleşimi, üretim planlaması ve talep tahmin yöntemleri, istatistiksel kalite kontrol konularını anlama ve kavrama.
		PÇ18	Vergileme süreçlerine ilişkin teorik ve hukuki bilgilere sahip olma, vergileme işlemleri, Vergilerin hesaplanması, vergi suç ve cezaları ve beyanname düzenleme konularında temel bilgilere sahip olma.
		PÇ19	Muhasebenin işletmeler açısından önemi, kapsamı, temel muhasebe kavramları, işletmelerin mali ve finansal rasyo ve tabloları hakkında teorik bilgilere sahip olma ve bu bilgileri kullanabilme.

BECERİLER

Bilişsel ve/veya uygulama becerileri olarak düzenlenmiştir.

- Alanında edindiği ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanabilme.	1.Alana ilişkin bilgileri çalışanlar ve ekip arkadaşlarına aktarabilme becerisine sahiptir.	PÇ3	Kalite bilincine sahip olma, kaliteli iş yapma ve sonuçlandırma.
		PÇ4	Ekonomi, işletme ve muhasebe alanlarında kullanılan yönetim bilgi sistemleri ve bilişim uygulamaları konusunda bilgi sahibi olma ve gerekli yazılımları kullanabilme becerisine sahip olma.

2.Karar, uygulama ve davranışlarında alana ilişkin edindiği bilgileri kullanmak suretiyle verileri yorumlayabilme, analiz edebilme, sorunları tanımlayabilme ve çözüm önerileri getirebilme becerisine sahiptir.	PÇ6	Analitik düşünme, bilişim teknolojileri başta olmak üzere işletmeciliğin çağdaş yöntem ve teknolojilerini kullanma.
	PÇ7	Disiplin içi ve disiplinler arası takımlarla çalışma; Yenilik ve değişime açık, girişimci yaşam boyu öğrenme davranışı kazanma; Liderlik özelliklerine ve diğer alanlardaki yöneticilerle ve uzmanlarla iletişim kurabilme yeterliliğine ve becerisine sahip olabilme.
	PÇ11	İşletmecilik bilgi ve becerilerini pazarlama, üretim, finans, insan kaynakları, muhasebe alanlarının en az birinde uygulayabilme.
	PÇ13	Gerek kamunun gerekse de özel kesimin gereksinim duyduğu yüksek becerili elemanlarda olması gereken; yeterli düzeyde iktisat, işletme, maliye, hukuk ve muhasebe bilgisine sahip olabilme.
	PÇ15	Matematik, istatistik ve ekonometri alanlarında beceri kazanma, sayısal verilerden faydalananarak geliştirilecek olan istatistiksel ve ekonometrik çözümler ile daha etkin kararlar alabilme, alınacak kararların sonuçlarını öngörebilme ve doğru tahminlerde bulunabilme, sebep-sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurarak stratejik yaklaşımlar geliştirebilme.
	PÇ17	Öğrencilerin gerçek hayat karar verme problemlerini, doğrusal programlama tekniklerini kullanarak modelleyebilme, çözebilme ve elde edilen sonuçları teknik ve ekonomik açıdan yorumlayabilme becerilerini kazanmalarını sağlama.
	PÇ19	Muhasebenin işletmeler açısından önemi, kapsamı, temel muhasebe kavramları, işletmelerin mali ve finansal rasyo ve tabloları hakkında teorik bilgilere sahip olma ve bu bilgileri kullanabilme.

KİŞİSEL VE MESLEKİ YETKİNLİKLER

Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği

- Alanı ile ilgili ileri düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilme.	1.Alana ilişkin konularda araştırma ve çalışma yapar. 2.Proje yürütücüsü ya da katılımcısı olarak proje hedeflerine uygun sorumluluk alır. 3.Örgüt/Kurum için amaç ve hedef belirler.	PÇ10	Kendini ifade etme ve kurumunu temsil etme konusunda Türkçeyi ve gerektiği yerde yabancı dil bilgisini doğru, kurallara uygun biçimde yazılı ve sözlü iletişimde kullanabilme beceri ve yeterliliğine sahip.
		PÇ12	Ekonomik-sosyal ve mali konularda temel bilgileri anlama ve kullanabilme, değerlendirme ve yorum yapabilme, ekonomik-sosyal ve mali gelişmeleri analiz edebilme, finansal sistemleri anlama, finansal planlama, tahminleme, bütçeleme, fizibilite etütleri konularında bilgi sahibi olma ve ekonomik konularda görüş bildirebilme, çeşitli ekonomik sorunlar karşısında çözüm getirebilme becerisi kazanma.
		PÇ14	Bir yabancı dilde bilgi sahibi olup, bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme.
		PÇ19	Muhasebenin işletmeler açısından önemi, kapsamı, temel muhasebe kavramları, işletmelerin mali ve finansal rasyo ve tabloları hakkında teorik bilgilere sahip olma ve bu bilgileri kullanabilme.

Öğrenme Yetkinliği

- Alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel olarak değerlendirir.	1.Edindiği bilgi ve becerileri eleştirel olarak değerlendirir. 2.Öğrenme	PÇ1	İşletmecilik ve Uluslararası işletmecilik temel kavramlarını anlama, İşletmenin temel fonksiyonları, İşletme biliminin tarihsel gelişimi, diğer bilim dallarıyla olan ilişkileri, İşletmeler ve çevreleri, İşletmenin amaçları, Fizibilite etütleri,
---	--	-----	--

bir yaklaşımla değerlendirebilme,	gereksiniminin sürekliliğini kavradığını gösterir.		Firmalar arası İşbirlikleri ve Girişimcilik konularını anlama, anlatma ve kullanma.
		PÇ2	İş/ işletme kurma gereklerini kavrama, örgütsel düzeyde analiz etme ve tasarlama İşletme yönetiminin planlama, örgütlenme, yürütme, koordinasyon ve kontrol işlevlerini kavrama, anlatma ve uygulama; İşletme yönetiminin stratejik, taktik ve operasyonel boyutlarını kavrama.
		PÇ3	Kalite bilincine sahip olma, kaliteli iş yapma ve sonuçlandırma.
		PÇ4	Ekonomi, işletme ve muhasebe alanlarında kullanılan yönetim bilgi sistemleri ve bilişim uygulamaları konusunda bilgi sahibi olma ve gerekli yazılımları kullanabilme becerisine sahip olma.
		PÇ6	Analitik düşünme, bilişim teknolojileri başta olmak üzere işletmeciliğin çağdaş yöntem ve teknolojilerini kullanma.
		PÇ7	Disiplin içi ve disiplinler arası takımlarla çalışma; Yenilik ve değişime açık, girişimci yaşam boyu öğrenme davranışı kazanma; Liderlik özelliklerine ve diğer alanlardaki yöneticilerle ve uzmanlarla iletişim kurabilme yeterliliğine ve becerisine sahip olabilmek.
		PÇ5	İşletme yönetiminin yerel, ulusal, uluslar arası ve küresel boyutlarını kavrama; bu bağlamda Stratejik Yönetimin Temel Kavramları, Stratejik Yönetimin Kapsamı, Stratejik Yönetimin Süreci ve Safhaları, Stratejik Yönetim ile ilgili Yaklaşımlar, Strateji Geliştirme Süreci ve Stratejik Analiz, Stratejik Alternatiflerin Analizi ve Strateji Seçimi, Stratejileri Uygulama ve Kontrol konularında bilgi sahibi olma.
		PÇ8	İş yaşamının hukuki, toplumsal ve ahlaki sorumluluklarını kavrama ve toplumsal dönüşümü algılama; Borçlar Hukuku, Kıymetli Evrak Hukuku Ticari İşletme Hukuku, Medeni Hukuk, Sosyal Güvenlik Hukuku alanlarında temel bilgilere sahip olma.
		PÇ9	Küreselleşme sürecinde işletmelerin sürekliliklerini sağlama noktalarında, Pazar araştırması, bilgi sistemleri, tüketici davranışları, pazarlama karması, stratejiler, talep tahmini, Pazar bölümlenme, Stratejik pazarlama, global pazarlar, bilgi sistemleri, işletme davranışları, Pazar bölümlenme, ürün ve hizmet stratejileri, ürün hayat eğrisi, fiyatlandırma, tedarik zinciri konularını anlama, kavrama
		PÇ11	İşletmecilik bilgi ve becerilerini pazarlama, üretim, finans, insan kaynakları, muhasebe alanlarının en az birinde uygulayabilme.
		PÇ12	Ekonomik-sosyal ve mali konularda temel bilgileri anlama ve kullanabilme, değerlendirme ve yorum yapabilme, ekonomik-sosyal ve mali gelişmeleri analiz edebilme, finansal sistemleri anlama, finansal planlama, tahminleme, bütçeleme, fizibilite etütleri konularında bilgi sahibi olma ve ekonomik konularda görüş bildirebilme, çeşitli ekonomik sorunlar karşısında çözüm getirebilme becerisi kazanma.
		PÇ14	Bir yabancı dilde bilgi sahibi olup, bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme.
		PÇ15	Matematik, istatistik ve ekonometri alanlarında beceri kazanma, sayısal verilerden faydalananak geliştirilecek olan istatistiksel ve ekonometrik çözümlemeler ile daha etkin kararlar alabilme, alınacak kararların sonuçlarını öngörebilme

			ve doğru tahminlerde bulunabilme, sebep-sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurarak stratejik yaklaşımlar geliştirebilme.
		PÇ19	Muhasebenin işletmeler açısından önemi, kapsamı, temel muhasebe kavramları, işletmelerin mali ve finansal rasyo ve tabloları hakkında teorik bilgilere sahip olma ve bu bilgileri kullanabilme.
İletişim ve Sosyal Yetkinlik			
- Alanı ile ilgili konularda ilgili kişi ve kurumları bilgilendirebilme; düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktarabilme.	1.Alanı ile ilgili edindiği bilgi ve beceriler düzeyindeki düşüncelerini ve önerilerini ilgililere yazılı ve sözlü olarak aktarır. 2.Mesleki alanda paydaşlarla etkili iletişim kurar. 3. Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır. 4.Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B1 Genel Düzeyinde kullanarak alanındaki bilgileri izler ve meslektaşları ile iletişim kurar.	PÇ7	Disiplin içi ve disiplinler arası takımlarla çalışma; Yenilik ve değişime açık, girişimci yaşam boyu öğrenme davranışı kazanma; Liderlik özelliklerine ve diğer alanlardaki yöneticilerle ve uzmanlarla iletişim kurabilme yeterliliğine ve becerisine sahip olabilme.
		PÇ10	Kendini ifade etme ve kurumunu temsil etme konusunda Türkçeyi ve gerektiği yerde yabancı dil bilgisini doğru, kurallara uygun biçimde yazılı ve sözlü iletişimde kullanabilme beceri ve yeterliliğine sahip.
Alana Özgü Yetkinlik			
- Alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme.	1.Örgüt/Kurum, iş ve toplumsal etik değerlere uygun davranır. 2.Örgütün/Kurumun paydaşlarıyla ilişkilerini analiz eder ve etkin biçimde yürütür. 3.Yenilikleri teşvik edebilme becerisine sahiptir. 4.Örgüte/kuruma ilişkin eleştirel düşünür. 5.Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve	PÇ1	İşletmecilik ve Uluslararası işletmecilik temel kavramlarını anlama, İşletmenin temel fonksiyonları, İşletme biliminin tarihsel gelişimi, diğer bilim dallarıyla olan ilişkileri, İşletmeler ve çevreleri, İşletmenin amaçları, Fizibilite etütleri, Firmalar arası İş birlikleri ve Girişimcilik konularını anlama, anlatma ve kullanma.
		PÇ2	İş/ işletme kurma gereklerini kavrama, örgütsel düzeyde analiz etme ve tasarlama İşletme yönetiminin planlama, örgütlenme, yürütme, koordinasyon ve kontrol işlevlerini kavrama, anlatma ve uygulama; İşletme yönetiminin stratejik, taktik ve operasyonel boyutlarını kavrama.
		PÇ3	Kalite bilincine sahip olma, kaliteli iş yapma ve sonuçlandırma.
		PÇ4	Ekonomi, işletme ve muhasebe alanlarında kullanılan yönetim bilgi sistemleri ve bilişim uygulamaları konusunda bilgi sahibi olma ve gerekli yazılımları kullanabilme becerisine sahip olma.

kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.	PC5	İşletme yönetiminin yerel, ulusal, uluslararası ve küresel boyutlarını kavrama; bu bağlamda Stratejik Yönetimin Temel Kavramları, Stratejik Yönetimin Kapsamı, Stratejik Yönetimin Süreci ve Safhaları, Stratejik Yönetim ile ilgili Yaklaşımlar, Strateji Geliştirme Süreci ve Stratejik Analiz, Stratejik Alternatiflerin Analizi ve Strateji Seçimi, Stratejileri Uygulama ve Kontrol konularında bilgi sahibi olma.
	PC9	Küreselleşme sürecinde işletmelerin sürekliliklerini sağlama noktalarında, Pazar araştırması, bilgi sistemleri, tüketici davranışları, pazarlama karması, stratejiler, talep tahmini, Pazar bölümlleme, Stratejik pazarlama, global pazarlar, bilgi sistemleri, işletme davranışları, Pazar bölümlleme, ürün ve hizmet stratejileri, ürün hayat eğrisi, fiyatlama, tedarik zinciri konularını anlama, kavrama
	PC11	İşletmecilik bilgi ve becerilerini pazarlama, üretim, finans, insan kaynakları, muhasebe alanlarının en az birinde uygulayabilme.
	PC13	Gerek kamunun gerekse de özel kesimin gereksinim duyduğu yüksek becerili elemanlarda olması gereken; yeterli düzeyde iktisat, işletme, maliye, hukuk ve muhasebe bilgisine sahip olabilmek.
	PC16	Üretimde kullanılan yeni yaklaşımlar, Üretim yönetiminin temelleri, Üretim sistemleri, kuruluş yeri seçimi, dağıtım planlaması ve rota analizi, tesisat yerleşimi, üretim planlaması ve talep tahmin yöntemleri, istatistiksel kalite kontrol konularını anlama ve kavrama.
	PC19	Muhasebenin işletmeler açısından önemi, kapsamı, temel muhasebe kavramları, işletmelerin mali ve finansal rasyo ve tabloları hakkında teorik bilgilere sahip olma ve bu bilgileri kullanabilme.

Program öğretim amaçları iç paydaşlarla istişare edilerek hazırlanmıştır fakat sürece ilişkin kanıtlayıcı bir belge bulunmamaktadır. Bu amaçlar belirlenir iken dış paydaş görüşü alınmamıştır. Program öğretim amaçlarına kolayca erişilebilmektedir (Kanıt 3.1.1.1). Bölüm öğretim amaçlarının güncellenmesine ilişkin yürütülen sistematik bir mekanizma bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 3.1.1.1: Program Ders Bilgi Paketi Sistemi (<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=6403&BirimNo=64>).

Aşağıdaki Çizelge 9 bölüm yeterliliklerinin gerçekleşme oranını göstermektedir.

Çizelge 9. Bölüm Yeterliliklerinin Gerçekleşme Oranı (%)

Büyükkutlu Uygulamalı Bilimler Fakültesi Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik Bölümü/Programı		
NO	PROGRAM YETERLİLİKLERİ/ÇIKTILARI	Başarı Yüzdesi
BECERİLER BİLİŞSEL-UYGULAMALI		
3	Kalite bilincine sahip olma, kaliteli iş yapma ve sonuçlandırma.	29.41
4	Ekonomi, işletme ve muhasebe alanlarında kullanılan yönetim bilgi sistemleri ve bilişim uygulamaları konusunda bilgi sahibi olma ve gerekli yazılımları kullanabilme becerisine sahip olma.	30.59

6	Analitik düşünme, bilişim teknolojileri başta olmak üzere işletmeciliğin çağdaş yöntem ve teknolojilerini kullanma.	28.24
7	Disiplin içi ve disiplinler arası takımlarla çalışma; Yenilik ve değişime açık, girişimci yaşam boyu öğrenme davranışı kazanma; Liderlik özelliklerine ve diğer alanlardaki yöneticilerle ve uzmanlarla iletişim kurabilme yeterliliğine ve becerisine sahip olabilme.	29.41
11	İşletmecilik bilgi ve becerilerini pazarlama, üretim, finans, insan kaynakları, muhasebe alanlarının en az birinde uygulayabilme.	32.94
13	Gerek kamunun gerekse de özel kesimin gereksinim duyduğu yüksek becerili elemanlarda olması gereken; yeterli düzeyde iktisat, işletme, maliye, hukuk ve muhasebe bilgisine sahip olabilme.	34.12
15	Matematik, istatistik ve ekonometri alanlarında beceri kazanma, sayısal verilerden faydalanarak geliştirilecek olan istatistiksel ve ekonometrik çözümlemeler ile daha etkin kararlar alabilme, alınacak kararların sonuçlarını öngörebilme ve doğru tahminlerde bulunabilme, sebep-sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurarak stratejik yaklaşımlar geliştirebilme.	29.41
17	Öğrencilerin gerçek hayat karar verme problemlerini, doğrusal programlama tekniklerini kullanarak modelleyebilme, çözebilme ve elde edilen sonuçları teknik ve ekonomik açıdan yorumlayabilme becerilerini kazanmalarını sağlama.	22.35
19	Muhasebenin işletmeler açısından önemi, kapsamı, temel muhasebe kavramları, işletmelerin mali ve finansal rasyo ve tabloları hakkında teorik bilgilere sahip olma ve bu bilgileri kullanabilme.	23.53

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde programların tasarımı ve onayı başlığı altında değerlendirilebilecek planlama faaliyetleri bulunmaktadır ancak bununla ilgili bir kanıt henüz üretilmiş değildir.

Uygulama Faaliyetleri

Bölümümüzde programların tasarımı ve onayı başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir uygulama faaliyeti bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümümüzde programların tasarımı ve onayı başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir kontrol faaliyeti bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümümüzde programların tasarımı ve onayı başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir önlem alma faaliyeti bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölümümüzde programların tasarımı ve onayı başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir örnek gösterilebilir uygulama bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Olgunluk düzeyi 1 olarak belirlenmiştir.

B.1.2 Programın Ders Dağılım Dengesi

Aşağıdaki Çizelge 10'da bölümün öğretim planı ve zorunlu ve seçmeli ders bilgileri görülebilir.

Çizelge 10. Öğretim Planı

Ders Kodu	Ders Adı	Öğretim Dili	Kategori (AKTS Kredisi)				
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler		Diğer
					Alan içi	Alan dışı	
1. Yarıyıl							
KRY-100	Kariyer Planlama	Türkçe		X			
UAT-0101	İktisada Giriş I	Türkçe	X				
UAT-0109	Matematik	Türkçe	X				
UAT-0113	Genel İşletme	Türkçe	X				
UAT-0115	Genel Hukuk	Türkçe	X				
UAT-0117	Finansal Muhasebe I	Türkçe	X				
UAT-0107	Bilgisayar Kullanımı ve Ofis Uygulamaları	Türkçe	X				
ING-101	İngilizce I (Hazırlık Eğitimine Tabi Olmayan Öğrenciler İçin)	Türkçe	X				
ATA-160	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	Türkçe					X
TUR-170	Türk Dili I						X
2. Yarıyıl							
UAT-0102	İktisada Giriş II	Türkçe	X				
UAT-0104	Yönetim ve Organizasyon	Türkçe	X				
UAT-0106	Ticaret Hukuku	Türkçe	X				
UAT-0108	Ticari ve Mali Matematik	Türkçe	X				
UAT-0112	Girişimcilik	Türkçe	X				
UAT-0114	Finansal Muhasebe II	Türkçe	X				
ING-102	İngilizce II (Hazırlık Eğitimine Tabi Olmayan Öğrenciler İçin)	Türkçe	X				
ATA-260	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	Türkçe					X
TUR-270	Türk Dili II	Türkçe					X
3. Yarıyıl							
UAT-0201	Mesleki İngilizce I	Türkçe	X				
UAT-0203	Dış Ticaret İşlemleri I	Türkçe	X				
UAT-0205	Finansal Yönetim	Türkçe	X				
UAT-0207	Uluslararası İşletmecilik	Türkçe	X				
UAT-0209	Uluslararası İktisat	Türkçe			X		
UAT-0211	Almanca I	Türkçe			X		
UAT-0213	Dış Ticaret İşlemleri Muhasebesi	Türkçe			X		
UAT-0215	Gümrükleme İşlemleri ve Serbest Bölgeler	Türkçe			X		
UAT-0217	E-Ticaret	Türkçe			X		
GNC-002	Gönüllülük Çalışmaları Dersi	Türkçe				X	
4. Yarıyıl							
UAT-0202	Mesleki İngilizce II	Türkçe	X				
UAT-0204	Dış Ticaret İşlemleri II	Türkçe	X				
UAT-0206	Uluslararası Finansal Yönetim	Türkçe	X				
UAT-0210	İnsan Kaynakları Yönetimi	Türkçe	X				

Ders Kodu	Ders Adı	Öğretim Dili	Kategori (AKTS Kredisi)				
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler		Diğer
					Alan içi	Alan dışı	
UAT-0208	Staj	Türkçe	X				
UAT-0212	Davranışsal İktisat	Türkçe				X	
UAT-0214	Uluslararası Pazarlama	Türkçe			X		
UAT-0216	Almanca II	Türkçe			X		
UAT-0218	Uluslararası Ekonomik Kuruluşlar	Türkçe			X		
UAT-0220	Kıymetli Evrak Hukuku	Türkçe				X	
UAT-0222	Ticari Belgeler	Türkçe			X		
5. Yarıyıl							
UAT-0301	Yabancı Dilde Konuşma ve Yazma Becerileri	Türkçe	X				
UAT-0303	Örgütsel Davranış	Türkçe	X				
UAT-0305	Lojistik Yönetimi	Türkçe	X				
UAT-0307	Gümrük Mevzuatı	Türkçe	X				
UOS-801	Üniversite Ortak Seçmeli I	Türkçe				X	
UAT-0309	Dış Ticaret ve Kambiyo Mevzuatı	Türkçe			X		
UAT-0311	İstatistik	Türkçe				X	
UAT-0313	Almanca III	Türkçe			X		
UAT-0315	Para ve Banka	Türkçe				X	
UAT-0317	Borsa İşlemleri	Türkçe				X	
UAT-0319	Sermaye Piyasası Mevzuatı	Türkçe				X	
6. Yarıyıl							
UAT-0302	Yabancı Dilde Sunum Becerileri	Türkçe	X				
UAT-0304	Dış Ticaret Belge ve Uygulamaları	Türkçe	X				
UAT-0306	Stratejik Yönetim	Türkçe	X				
UOS-802	Üniversite Ortak Seçmeli II	Türkçe					X
UAT-0308	Davranış Bilimleri	Türkçe				X	
UAT-0310	Uluslararası Ticaret Hukuku	Türkçe			X		
UAT-0314	Almanca IV	Türkçe			X		
UAT-0316	Yatırım Kuruluşları ve Araçları	Türkçe				X	
UAT-0318	Halkla İlişkiler	Türkçe				X	
UAT-0320	Sosyoloji	Türkçe				X	
7. Yarıyıl							
UAT-0401	Yabancı Dilde Seminer	Türkçe	X				
UAT-0403	Dış Ticarete Yazışma ve Raporlama Teknikleri	Türkçe	X				
UAT-0405	Finansal Teşvik ve Destekler	Türkçe		X			
UAT-0407	Çağdaş Yönetim Teknikleri	Türkçe	X				
UAT-0409	Türkiye Ekonomisi	Türkçe			X		
UAT-0411	Etkili İletişim ve Sunum Teknikleri	Türkçe				X	
UAT-0413	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku	Türkçe				X	
UAT-0415	Bitirme Projesi	Türkçe				X	
UAT-0417	İş Güvenliği	Türkçe				X	
UAT-0419	Türev Piyasalar ve Risk Yönetimi	Türkçe				X	
8. Yarıyıl							
UAT-0402	İşletmede Mesleki Eğitim		X				
BÖLÜMDEKİ KATEGORİ TOPLAMLARI*			159	7	56	67	11
MEZUNİYET İÇİN TOPLAM KREDİ			169		60		11
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ			%70,41		%25		%4,58
En Düşük AKTS Kredisi			2	2	4	3	2
En Düşük Yüzde							

* Verilen değerler AKTS'yi ifade etmektedir.

Çizelge 10'da görüldüğü üzere bölümdeki mezuniyet koşulu 240 AKTS'dir. 11 AKTS'lik ders (YÖK dersleri ve Üniversite Ortak Seçmeli dersleri) kategori sütununda "Diğer" ders olarak sınıflandırılmıştır. Bundan dolayı zorunlu derslerin toplam AKTS'deki oranı %70,41 olarak görülmektedir. Zira "Diğer" kategorisinde sınıflandırılan dersler aslında zorunlu derslerdir. Bu ayrıma gitmeden dersler sınıflandırıldığında bölümün öğretim planına göre derslerin %75'i zorunlu %25'i ise seçmeli derslerden oluşmaktadır. Birinci, ikinci ve sekizinci dönemlerde seçmeli ders bulunmamaktadır. Bu dönemlerdeki tüm dersler zorunlu sınıfındadır. Bu dönemler dışındaki dönemlerde seçmeli dersler bulunmaktadır. Tüm seçmeli derslerin toplam AKTS'si 123'tür. Ancak bu AKTS'nin 60'ı mezuniyete esastır. Seçmeli derslerin yaklaşık %45,53'ü (56 AKTS) alan içi seçmeli dersler iken %54,47'si (67 AKTS) alan dışı seçmeli derslerden oluşmaktadır. Öğrenciler bu derslerden dilediklerini seçebilmektedir.

Bölümün müfredatı incelendiğinde uluslararası ticaret, işletmecilik, ekonomi ve yabancı dil ekseninde şekillendiği görülebilir. Bu dört temel alan bu bölümden mezun olan öğrencilerde bulunması beklenen temel donanıma karşılık gelmektedir. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilmektedir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenmektedir ancak bölümde bugüne kadar ders dağılımına ilişkin tanımlanmış ilke, kural ve yöntemler bulunmamaktadır. Çizelge 10'da görülebileceği üzere müfredat zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir.

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde programın ders dağılım dengesi başlığı altında değerlendirilebilecek planlama faaliyetleri bulunmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Bölümümüze ilişkin ders bilgi paketleri hazırlanmış ve web sayfasında ilan edilmiştir (Kanıt 3.1.2.1).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümümüzde ders dağılım dengesi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir kontrol faaliyeti bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümümüzde ders dağılım dengesi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir önlem alma faaliyeti bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölümümüzde ders dağılım dengesi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir örnek gösterilebilir uygulama bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Olgunluk düzeyi 2 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

Kanıt 3.1.2.1: Bölüm Müfredatı:
<https://bubfa.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/471/files/uatdersplani28082023-28082023.pdf>

B.1.3 Ders Kazanımlarının Bölüm Çıktılarıyla Uyumunu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Derslerin kazanımları Çizelge II'de sunulmuştur.

Çizelge 11. Ders Kazanımları

ATA-160 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	Osmanlı Devleti'ni çöküşe götüren sebepleri kavrar. İnkılap, İslahat kavramlarını tanımlayabilir. I.Dünya Savaşı'nın sebep ve sonuçlarını değerlendirebilir. Milli Mücadeleyi tanımlayabilir. Milli egemenliğin gelişim sürecini ve önemini anlayabilir. Tarihi olayları yorumlayarak bugünü değerlendirebilir. Ortak değerlerde birleşerek, birlik beraberlik düşüncesi kazanır. Geçmişten dersler çıkararak, bugünü anlar, geleceğe dair bakış açısı oluşturur. Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluş sürecini kavrar. Farklı disiplinler arasında ilişki kurar.
GNC-002 Gönüllülük Çalışmaları Dersi	
ING-101 İngilizce I (Hazırlık Eğitimine Tabi Olmayan Öğrenciler İçin)	
TUR-170 Türk Dili I	Ders notları yanında, öğrencilerden dersle ilgili konularda kısa ödevler hazırlamaları beklenir. Türk dilini düzgün bir şekilde konuşur. Türk dilini düzgün bir şekilde (imlâ ve noktalama kurallarına riayet ederek) yazar. Üniversitesindeki arkadaşlarıyla, hocalarıyla; çevresindeki ve ailesindeki kişilerle etkin ve anlaşılır bir şekilde iletişim kurar. Resmî kurumlarla olan yazışmalarında açıklık bakımından tam bir dil kullanır. Dil ve kültür arasındaki ilişkiyi değerlendirir. Türkçenin dünya dilleri arasındaki yerini belirler ve ayırt edici özelliklerini değerlendirir. Türkçenin tarihî gelişimini dönemlere ayırır. Dildeki coğrafi, siyasi ve kültürel özelliklerden kaynaklanan farklılıkları belirler. Metinler üzerinde uygulama yapar.
KRY-100 Kariyer Planlama	Kariyer ve kariyer planlama kavramları hakkında bilgi sahibi olmak. Kariyer Planlamanın Önemi anlamak ve buna uygun davranışlar geliştirmek. Kariyer merkezlerini tanımak. Kariyer merkezinin yararlanacağı konuları öğrenmek ve Kariyer Merkezlerinden nasıl yararlanılacağını öğrenmek Farklı sektörlerden profesyonel kişilerden mesleki ve davranışsal bilgi ve öneri almak Staj kazanmak. Kurumlarda çalışmaya başlamanın anahtarı olarak CV hazırlama eğitimi almak. Üniversite hayatı boyunca öğrencilerin kariyerlerine katkı sağlamak için yapabilecekleri faaliyetler hakkında bilgi sahibi olmak. Zekâ ve kişiliğin kariyer ile bağlantısını öğrenmek Büyük 5 Kişilik Kuramı hakkında bilgi almak. Bilgi, beceri, yetenek, yetkinlik kavramlarını tanımak ve bu kavramların kariyer ile bağlantısı anlamak. Uluslararası Değişim Programları hakkında bilgilendirilmek- Erasmus, Farabi, IESEC, Mevlâna. KARİYER YOLUNDA FARK YARATMANIN ANAHTARI: BECERİLER Bireysel Kariyer Planlama Örgütsel Kariyer Planlama Kariyer Planlama Aşamaları hakkında bilgi almak. Ders bilgi ve eğitimleri sonucu kendini tanımak, ilgi ve yeteneklerini keşfetmek ve doğru kariyer planlaması için adım atmak.
UAT-0101 İktisada Giriş I	Öğrenciler, kıt kaynakların kullanımına ilişkin karar alma sürecini ve fırsat maliyeti kavramını anlayarak kaynakların etkin yönetimi için temel bir ekonomik düşünce geliştirebilecektir.

	Öğrenciler, talep ve arz kavramlarını ve bunların piyasa dengesi üzerindeki etkilerini analiz edebilecek; piyasa fiyatlarının nasıl belirlendiğini kavrayabilecek. Öğrenciler, tüketici tercihlerini ve fayda maksimizasyonu sürecini, aynı zamanda üreticilerin maliyet ve kar maksimizasyonu hedeflerini anlamaya yönelik temel analiz yapabilecek beceriler geliştirecektir. Öğrenciler, tam rekabet, tekel, oligopol ve monopolcü rekabet gibi farklı piyasa yapılarını tanıyacak ve bu yapıların fiyatlama ve üretim kararları üzerindeki etkilerini analiz edebilecek. Öğrenciler, ekonomik sorunları grafiksel ve matematiksel yöntemlerle modelleyip çözme yetkinliği kazanarak analitik düşünme becerilerini geliştirecektir.
UAT-0107 Bilgisayar Kullanımı ve Ofis Uygulamaları	Bilgisayar kullanımında genel kavramları öğrenebilecek. Microsoft Word özelliklerini öğrenebilecek ve uygulayabilecek. Microsoft Powerpoint özelliklerini öğrenebilecek ve uygulayabilecek. Microsoft Excel özelliklerini öğrenebilecek ve uygulayabilecek. Microsoft Word, Microsoft Powerpoint ve Microsoft Excel programlarını kullanabilecek.
UAT-0109 Matematik	Bilimsel, matematiksel düşünme yeteneği kazanmak ve alanıyla ilgili mesleklerde bu bilgiyi kullanmak. Teorik matematik ve uygulamalı matematik alanlarında akademik çalışma yapabilme yeteneği kazanmak. Temel matematiksel beceriler (problem çözme, akıl yürütme, ilişkilendirme, genelleme) ve bu becerilere dayalı yetenekler edinmek. Bilim ve teknolojideki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi kazanmak. Bilgiye erişebilme ve bu amaçla kaynak araştırması yapabilme, veri tabanlarını ve diğer bilgi kaynaklarını kullanabilme becerisine sahip olmak. Çok disiplinli takımlar içerisinde iş görebilme yeteneği kazanmak. Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilincini edinmek. Mesleki ve etik sorumluluk gereklerini kavramak. Yazılı, sözlü ve görsel araçlarla etkin iletişim kurma yeteneği kazanmak. Matematik alanı ile ilgili konularda sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma ve bu konulara ilişkin çözüm önerilerini aktarabilme becerisi.
UAT-0113 Genel İşletme	İşletmecilik temel kavramlarını işletmenin amaçlarını ve firmalar arası İşbirliklerini anlama anlatma ve kullanabilme. İşletmenin temel fonksiyonlarını öğrenmek ve anlamak. İşletme biliminin tarihsel gelişimini ve diğer bilim dallarıyla olan ilişkilerini anlamak ve yorumlama yeteneği kazanmak. İşletmelerin çevresini tanımak. İşletme kuruluşunu ve Fizibilite etütlerini öğrenmek. İşletme türlerini ve özelliklerini öğrenmek. Girişimcilik hakkında bilgi almak ve girişimci özelliklerini anlamak. İşletme yönetimini, tarihsel gelişimini anlamak, güncel sorunlarla karşılaştırma ve yorumlama yeteneği kazanmak. Yönetimin fonksiyonlarını anlamak ve iş yaşamında kullanabilmek için temel kazanmak. İşletmelerde liderliğin önemini anlamak ve doğru liderlik modellerini yorumlama yeteneği kazanmak.
UAT-0115 Genel Hukuk	Hukukla ilgili kavramları genel olarak tanımlar. Hukuki karar ve metinleri kendi alanlarında kullanabilme imkanına kavuşur. Genel olarak sahip olduğu haklar ve yükümlülükler hakkında bilgi sahibi olur. Günlük hayatta karşılaşılabilecek, hukuki sorunların çözümü için kanunları inceleme, yorumlama disiplini kazanır. Soyut hukuk kurallarını somut olaylara uygulayabilir. Hukukla ilgili olayları hukuk mantığı içinde değerlendirir. Yargı sistemi hakkında bilgi sahibi olur. Muhakeme yeteneği kazanır. Uluslararası Hukukun Genel İlkeleri hakkında bilgi sahibi olur. Ceza Hukukunun İlkelerini öğrenir.
UAT-0117 Finansal Muhasebe I	Muhasebenin bir işletmedeki diğer bölümler ve işletme yönetimi için önemini kavrayabilme. Herhangi bir işletmedeki muhasebe sürecinin nasıl çalıştığını kavrayabilme. Genel muhasebenin ve bu doğrultuda tutulan kayıtların diğer muhasebe sistemleri (maliyet muhasebesi, yönetim muhasebesi gibi) ile ilişkisini anlayabilme. Herhangi bir işletmenin dönem içi muhasebe kayıtlarını tutabilme ve/veya gerektiğinde bunları sorgulayarak muhasebesel hataları ortaya çıkartabilme, bu hataları düzeltebilme.

	Herhangi bir işletmenin dönem sonu muhasebe kayıtlarını tutabilme ve-veya gerektiğinde bunları sorgulayarak muhasebesel hataları ortaya çıkartabilme, bu hataları düzeltebilme. Herhangi bir işletmenin dönem sonu mali tablolarını (bilanço ve gelir tablosu) düzenleyebilme.
UAT-0201 Mesleki İngilizce I	Bu dersin sonunda öğrenciler öğretim programlarıyla ilgili genel kavramları açıklayabileceklerdir. Alanıyla ilgili sahip olduğu bilgi ve becerileri yasal ve etik kurallar çerçevesinde mesleğinde ve günlük yaşantısında kullanır. Bilişim teknolojileri ve eğitimde internet ve teknolojinin kullanımı hakkında bilgi sahibidir ve bu bilgiyi etkin bir şekilde İngilizce öğretiminde kullanabilir. "Bireyin kendisini geliştirme amacıyla İngilizce öğretimi alanı ile ilgili bilimsel yayınları takip edebilir ve ilgili kongre, sempozyum ve toplantılara katılabilir. Bireyler arası öğrenme farklılıkları bulunduğu bilincinde olarak dil öğretim yöntem ve tekniklerini kullanabilir.
UAT-0203 Dış Ticaret İşlemleri I	Dış ticaretin teorik çerçevesi, temel kavramları ve dış ticaret teorileri hakkında bilgi sahibi olmak Dış ticaretin önemi, avantaj ve dezavantajları. Dış ticaretle alakalı temel, genel ve özel kavramlar, gümrük tarifesi, ithalat ve ihracat kavramları İhracat kavramı, önemi, adımları, gerekli belgeler, devlet teşvikleri, ihracatın avantajları ve ihracat türleri. İhracatın temel aşamaları, ihracatçı sıfatının kazanılması, ihracata konu mal ve hizmetler, devlet destekleri. İthalat kavramı, önemi, türleri, ithalat prosedürleri, stratejileri, avantaj ve dezavantajları, devlet destekleri. Dış ticarete teslim şekilleri, Incoterms 2020, ödeme şekilleri. Dış ticarete lojistik süreci, lojistik türleri, lojistik faaliyetler. Dış ticaretin diğer işletme fonksiyonları ile ilişkisi, lojistiğin prensipleri. Dış ticarete rekabet ve çeşitlendirme.
UAT-0205 Finansal Yönetim	Finans yöneticisinin işletmedeki yerini ve finansal yönetim fonksiyonlarını tanıır. Finansal piyasaların fonksiyonlarını ve finansal yönetimle ilişkisini açıklayabilir. Paranın zaman değerini açıklayabilecek. Finansal analiz türlerini, analizde kullanılan finansal tabloları ve analiz tekniklerini tanımlayabileceklerdir. Başa baş analizinin anlamını, önemini ve varsayımlarını açıklayabileceklerdir. Finansal planlama kavramını ve işletmeler açısından önemini kavrayabileceklerdir.
UAT-0207 Uluslararası İşletmecilik	Uluslararası işletmecilik konusunda gerekli tüm yetkinlikleri kazanmak için temel bilgilere sahip olma ve yorumlama becerisi kazanma. Uluslararası işletmecilik konusunda temel kuramları anlama ve yorumlama yetkinliği kazanma. Uluslararası ve küresel piyasaları anlama, uluslararası işletmelerin bu piyasalardaki rolünü kavrama ve yorumlama yetkinliği ile genel işletmecilik ve ekonomi konusunda yetkin bir birey olarak kendini yetiştirme. Uluslararası ticari örgütleri tanımak, amaçlarını öğrenme ve Türkiye'nin rolünü yorumlama yetkinliği kazanma. Devletlerarası sosyo-ekonomik ve ticari ve işletmecilik ilişkilerini anlama ve yorumlama yetkinliği kazanma. Farklı ülkelerdeki iş yapma biçimleri, kültürel farklılıklar, yasal düzenlemeler ve etik standartlar hakkında bilgi sahibi olma.
UAT-0209 Uluslararası İktisat	Öğrenciler uluslararası ticaretin teorik temellerini ve uluslararası ticaretten sağlanacak ekonomik faydaları öğrenirler. Alanla ilgili bir meseleyi bağımsız bir şekilde çözer. Alanla ilgili ilgi ve isteği sürekli canlı tutabilecek seviyede olduğunu gösterir. Alanıyla ilgili teorik ve uygulamayla ilgili konularda yenilikleri takip edebilir ve bu konulardaki gereksinimlerini belirleyebilir ve yönlendirebilir. Alanı ile ilgili edindiği bilgi ve becerileri, yazılı ve sözlü olarak aktarır.
UAT-0211 Almanca I	Öğrenciler Almanca dilinin temel gramer kurallarını öğrenecek. Öğrenciler Almanca dilinde giriş düzeyinde (tanışma, kısaca kendinden bahsedebilme gibi) diyalog kurabilecek. Almancada sayıları öğrenecek. Yaşını, telefon numarasını sorup cevap verebilecek. Yaşadığı yer hakkında bilgi verebilecek. Evet/ hayır soruları oluşturabilecek ve genel soru kalıpları oluşturabilecek. Karşılıklı diyalogları karşılaşmadan vedalaşmaya kadar gerçekleştirebilecek. renkleri ve okulda/ eğitimde kullanılan malzemeleri öğrenecek.

	artikel kavramını ve cümle içindeki kullanım farklılıklarını öğrenecek. aile üyelerini, meslekleri. aile üyelerini, meslekleri.
UAT-0213 Dış Ticaret İşlemleri Muhasebesi	Dış Ticaret, Gümrük ve Kambiyo Rejimleri ile ilgili temel kavramların bilgisini verir. Kambiyo mevzuatı kapsamındaki dış ticaret işlemlerini ve genel kambiyo düzenlemelerini kavrayabilmesini sağlar. Dış ticaret işlemlerinde kullanılan belgeler, serbest bölge, kıyı ticareti, devlet yardımlarını öğretir. İthalat işlemlerinin muhasebeleştirilmesi işlemlerini yapabilir. İhracat işlemlerinin muhasebeleştirilmesi işlemlerini yapabilir.
UAT-0215 Gümrükleme İşlemleri ve Serbest Bölgeler	Gümrük mevzuatını tanımak. Gümrük rejimlerini uygulamak. Gümrüklemeyi yapmak. Gümrükleme işlemleri sırasında ödenecek vergi, resim ve harçlar öğrenilir. Serbest bölgelerin özellikleri öğrenilir.
UAT-0217 E-Ticaret	Ticaret tarihi ve sanayi devriminden bilgi ekonomisine kadar gelişimi. e-ticaret türleri, avantaj ve dezavantajları, ülkelerin gelişmişlik düzeyine göre e-ticaret hacimleri. e-ticaret ve internet ilişkisi, internet altyapı hizmetleri, intranet ve extranet, NNTP, http. E-ticarette ödeme araçları. E-ticarette güvenlik, güvenlik ölçütleri, güvenlik tedbirleri, güvenlik saldırılarını önleme. e-ticaret ve e-pazarlama ilişkisi, pazarlama karması açısından e-ticaret. e-ticaret ve lojistik sistemler, lojistik yönetimde bilgi teknolojisi. e- ticaret ve vergilendirme. e-ticaretle ilgili hukuki düzenlemeler. e-ticaret platformları mobil uyumluluk süreçleri.

Aşağıdaki ders – program yeterlilikleri matrisi görülebilir.

Çizelge 12. Ders - Program Yeterlilikleri Matrisi

[illegible]

UAT-0207	Uluslararası İşletmecilik	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	19	20
TOPLAM		42	45	43	44	45	42	45	39	39	40	43	44	43	37	39	38	26	26	27		
%		38.18	40.91	39.09	40	40.91	38.18	40.91	35.45	35.45	36.36	39.09	40	39.09	33.64	35.45	34.55	23.64	23.64	24.55		
Kod	Ders	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ14	PÇ15	PÇ16	PÇ17	PÇ18	PÇ19	T	%

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde ders kazanımlarının bölüm çıktılarıyla uyumlaştırılması başlığı altında değerlendirilebilecek planlama faaliyetleri bulunmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Bölümümüzdeki derslerin kazanımları ile program çıktıları ilişkilendirilmiştir (Kanıt 3.1.3.1).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümümüzde ders kazanımlarının bölüm çıktılarıyla uyumlaştırılması başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir kontrol faaliyeti bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümümüzde ders kazanımlarının bölüm çıktılarıyla uyumlaştırılması başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir önlem alma faaliyeti bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölümümüzde ders kazanımlarının bölüm çıktılarıyla uyumlaştırılması başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir örnek gösterilebilir uygulama bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Olgunluk düzeyi 2 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

Kanıt 3.1.3.1: Çizelge 12. Ders - Program Yeterlilikleri Matrisi

B.1.4 Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Derslerin AKTS'leri belirlenirken öğrencilerden alınan bir geri bildirim bulunmamaktadır. Derslerin AKTS'leri belirlenirken ilgili öğretim üyelerinin tecrübelerinden faydalanılmaktadır. Tüm derslerin AKTS bilgileri web sayfasında paylaşılmaktadır (Kanıt 3.4.1.1). Bölüm müfredatında ikinci sınıfın bahar döneminde bir adet staj ve dördüncü sınıfın bahar döneminde iş yeri eğitimi bulunmaktadır (Kanıt 3.4.1.1). Çizelge 10'da görülebileceği üzere bölüm müfredatında öğrencilerin mezuniyetlerine esas %25 oranında seçmeli ders ve 240 AKTS bulunmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı başlığı altında değerlendirilebilecek planlama faaliyetleri bulunmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Bölümümüzde öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı başlığı altında değerlendirilebilecek uygulama faaliyetleri bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümümüzde öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir kontrol faaliyeti bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümümüzde öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir önlem alma faaliyeti bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölümümüzde öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir örnek gösterilebilir uygulama bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Olgunluk düzeyi 1 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

Kanıt 3.4.1.1: Bölümdeki derslerin AKTS bilgilerine ulaşılabilir web sayfası linki: <https://bubfa.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/471/files/uatdersplani28082023-28082023.pdf>

B.1.5 Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Bölümün öğretim amaçlarının güncellenmesiyle ilgili sistematik süreçler bulunmamaktadır. Program akreditasyonu planlaması bulunmaktadır (Kanıt 3.1.5.1). Ancak bu planlama bir teşvik neticesinde değil YÖK'ün (Yükseköğretim Kurulu) akredite olmayan birim ve bölümlerle ilgili bölüm kapatmaya kadar varabilecek yaptırımlar planlıyor olduğu söylentisi neticesindedir.

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde akreditasyon süreci başlatılmıştır (Kanıt 3.1.5.1).

Uygulama Faaliyetleri

Bölümümüzde programların izlenmesi ve güncellenmesi başlığı altında değerlendirilebilecek uygulama faaliyetleri bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümümüzde programların izlenmesi ve güncellenmesi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir kontrol faaliyeti bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümümüzde programların izlenmesi ve güncellenmesi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir önlem alma faaliyeti bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölümümüzde programların izlenmesi ve güncellenmesi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir örnek gösterilebilir uygulama bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Olgunluk düzeyi 1 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

Kanıt 3.1.5.1: Akreditasyon sürecinin başlatılmasına dair bölüm kurul kararı.

B.1.6 Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi sistematik şekilde, takvime bağlı olarak yürütülmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi başlığı altında değerlendirilebilecek planlama faaliyetleri bulunmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Bölümümüzde eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi başlığı altında değerlendirilebilecek uygulama faaliyetleri bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümümüzde eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir kontrol faaliyeti bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümümüzde eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir önlem alma faaliyeti bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölümümüzde eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir örnek gösterilebilir uygulama bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Olgunluk düzeyi 1 olarak belirlenmiştir.

B.2 Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Bölümde öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımları garantileyen mekanizmalar bulunmamaktadır.

B.2.1 Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Bölümde öğretim planının sürekli gözetimini ve gelişimi sağlayan bir sistem bulunmamaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde öğretim yöntem ve teknikleri başlığı altında değerlendirilebilecek planlama faaliyetleri bulunmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Bölümümüzde öğretim yöntem ve teknikleri başlığı altında değerlendirilebilecek uygulama faaliyetleri bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümümüzde öğretim yöntem ve teknikleri başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir kontrol faaliyeti bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümümüzde öğretim yöntem ve teknikleri başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir önlem alma faaliyeti bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölümümüzde öğretim yöntem ve teknikleri başlığı altında değerlendirilebilecek herhangi bir örnek gösterilebilir uygulama bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Olgunluk düzeyi 1 olarak belirlenmiştir.

B.2.2 Ölçme ve Değerlendirme

Bölümümüzde ölçme ve değerlendirme işlemleri ISUBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğindeki usul ve esaslara göre yürütülmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde ölçme ve değerlendirme başlığı altında değerlendirilebilecek planlama faaliyetleri bulunmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Bu başlık altında değerlendirilebilecek bir uygulama faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarına ilişkin sistematik bir değerlendirme ve kontrol faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarına ilişkin önlem alma faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarına ilişkin örnek gösterilebilir uygulamalarımız bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Ölçme ve değerlendirme alt ölçeğinin olgunluk düzeyi 1 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

Kanıt B.2.2.1: ISUBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

B.2.3 Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Bölümümüze öğrenci kabulü ISUBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine (Kanıt 3.2.3.1) ve Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliğe (Kanıt 3.2.3.2) göre planlanmaktadır. Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi kurulan intibak komisyonları tarafından yapılmaktadır (Kanıt 3.2.3.3)

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi başlığı altında bir planlama bulunmamaktadır. Öğrenci kabulü yukarıda zikredilen düzenlemeler çerçevesinde sorunsuz ve verimli şekilde gerçekleştirilmektedir.

Uygulama Faaliyetleri

Bölümümüzde öğrenci kabulleri ilgili yönetmelikler çerçevesinde ilgili komisyonlar tarafından değerlendirilmekte ve uygulanmaktadır (Kanıt 3.2.3.4). Öğrenci kabullerine ilişkin sonuçlar web sayfası yoluyla duyurulmaktadır (Kanıt 3.2.3.5).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin sistematik bir değerlendirme ve kontrol faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin iyileştirme faaliyetimiz bulunmamaktadır

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin örnek gösterilebilir uygulamalarımız bulunmamaktadır

Olgunluk Düzeyi

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi alt ölçeğinin olgunluk düzeyi 1 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar (Örnek kanıtlara ölçüt ile ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarından (Ek-2) ulaşılabilir.)

Kanıt 3.2.3.1: ISUBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

Kanıt 3.2.3.2: Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik

Kanıt 3.2.3.3: Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Esas ve Usuller

Kanıt 3.2.3.4: Yatay Geçiş Kararı

Kanıt 3.2.3.5: 2020-2023 Güz Yarıyılı Yatay Geçiş Sonuç Duyurusu

B.2.4 Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanması ve kamuoyu ile paylaşılması; sertifikalandırma ve diploma işlemlerinin bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmesi, izlenmesi ve gerekli önlemlerin alınması üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve diğer birimler tarafından yürütülmektedir. Akademik birimimizle ilgili bir başlık değildir.

B.3 Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Bölümümüzde öğrenme ortam ve kaynakları alt ölçütüne ilişkin planlama ve uygulama adımları gerçekleştirilmiş; kontrol etme, önlem alma ve örnek gösterilebilir uygulamalar konusunda çalışmalar yapılmamış olup bu faaliyetler fakültemizin gelişmeye açık yönlerinden bir kısmını oluşturmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Öğrenme ortam ve kaynaklarının planlanmasına ilişkin olarak Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığının öğrenci başına düşen eğitim ve kapalı alan planları bulunmaktadır (Kanıt B.3.1.1). Bölümümüzde bulunan fiziki öğrenme ortamları 2023 Yılı Faaliyet Raporumuzun “C.1.a” alt başlığında belirtilmiştir (Kanıt B.3.1.2).

Uygulama Faaliyetleri

Bölümümüzde ders programı hazırlanırken dersler öğrencilerin sınıf mevcutlarına uygun dersliklere atanmaktadır (Kanıt B.3.1.3).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Öğrenme ortam ve kaynaklarına ilişkin sistematik bir değerlendirme ve kontrol faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Öğrenme ortam ve kaynaklarına ilişkin önlem alma faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Öğrenme ortam ve kaynaklarına ilişkin örnek gösterilebilir uygulamalarımız bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Öğrenme ortam ve kaynakları alt ölçeğinin olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir. Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

Kanıt B.3.1.1: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Amaçları

Kanıt B.3.1.2: BUBFA 2020 Yılı Faaliyet Raporu

Kanıt B.3.1.3: 2023-2024 Güz Yarıyılı Ders Programı Örneği

B.3.1 Akademik Destek Hizmetleri

Bölümümüzde akademik destek hizmetleri alt ölçütüne ilişkin planlama ve uygulama adımları gerçekleştirilmiş; kontrol etme, önlem alma ve örnek gösterilebilir uygulamalar konusunda çalışmalar yapılmamış olup bu faaliyetler bölümümüzün gelişmeye açık yönlerinden bir kısmını oluşturmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde danışmanlık sisteminin uygulanmasına yönelik ilkeler ve kurallar ISUBÜ Önlisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesinde planlanmıştır (Kanıt B.3.2.1).

Uygulama Faaliyetleri

2023-2024 Güz Yarıyılında bölümümüze yeni kaydolun öğrencilerimiz için danışmanlık ve oryantasyon programı düzenlenmiştir (Kanıt B.3.2.2).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Akademik destek hizmetlerine ilişkin sistematik bir değerlendirme ve kontrol faaliyetimiz bulunmamaktadır

Önlem Alma Faaliyetleri

Akademik destek hizmetlerine ilişkin iyileştirme faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Akademik destek hizmetlerine ilişkin örnek gösterilebilir uygulamalarımız bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Akademik destek hizmetleri alt ölçeğinin olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir. Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

Kanıt B.3.2.1: ISUBÜ Önlisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi

Kanıt B.3.2.2: Yeni Kayıt Olan Öğrencilere Yönelik Danışmanlık ve Oryantasyon Faaliyeti

B.3.2 Tesis ve Altyapılar

Bölümümüz fakültemizin tesis ve altyapılar alt ölçütüne ilişkin planlama ve uygulama adımları gerçekleştirmiş; kontrol etme, önlem alma ve örnek gösterilebilir uygulamalar konusunda çalışmalar yapılmamış olup bu faaliyetler fakültemizin gelişmeye açık yönlerinden bir kısmını oluşturmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüz fakültemizde bulunan tesis ve bilişim sistemi altyapılarını kullanmakta ve 2023 Yılı Faaliyet Raporumuzda C.1. Fiziksel Yapı ve C.3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar başlıklarında bu altyapılara dair bilgiler ifade edilmektedir (Kanıt B.3.3.1).

Uygulama Faaliyetleri

Bölümümüzdeki faaliyetler fakültemizde bulunan konferans salonu, kütüphane, çalışma salonları gibi tesisler kapsamında öğrencilerimiz tarafından kullanılmaktadır (Kanıt B.3.3.2). Ayrıca bölümümüzdeki öğrenciler internet altyapısından faydalanabilmektedir (Kanıt B.3.3.3).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Tesis ve altyapılara ilişkin sistematik bir değerlendirme ve kontrol faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Tesis ve altyapılara ilişkin önlem alma faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Tesis ve altyapılara ilişkin örnek gösterilebilir uygulamalarımız bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Tesis ve altyapılar alt ölçeğinin olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir. Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.3.3.1: 2020 Yılı Faaliyet Raporu

Kanıt B.3.3.2: BUBFA Tanıtım Broşürü

Kanıt B.3.3.3: Eduroam Bağlantı Kılavuzu

B.3.3 Dezavantajlı Gruplar

Bölümümüzde dezavantajlı gruplar alt ölçütüne ilişkin planlama ve uygulama adımları gerçekleştirilmiş; kontrol etme, önlem alma ve örnek gösterilebilir uygulamalar konusunda çalışmalar yapılmamış olup bu faaliyetler bölümümüzün gelişmeye açık yönlerinden bir kısmını oluşturmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde dezavantajlı gruplar ile ilgili fakültemiz faaliyetleri takip edilmekte olup fakültemizde dezavantajlı gruplara yönelik olarak verilecek hizmetler üniversite engelli öğrenci birimi tarafından planlanmaktadır (Kanıt B.3.4.1).

Uygulama Faaliyetleri

Bölümümüzdeki engelli öğrencilere yönelik engelli öğrencilerin kullanımına uygun olarak asansör bulunmakta olup, engelli öğrencilerin okula girişlerinin sağlanması adına engelli giriş kapısı kullanımdadır (Kanıt B.3.4.2).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Dezavantajlı gruplara ilişkin sistematik bir değerlendirme ve kontrol faaliyetimiz bulunmamaktadır

Önlem Alma Faaliyetleri

Dezavantajlı gruplara ilişkin önlem alma faaliyetimiz bulunmamaktadır

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Dezavantajlı gruplara ilişkin örnek gösterilebilir uygulamalarımız bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Dezavantajlı gruplar alt ölçeğinin olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir. Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

Kanıt B.3.4.1: Üniversite Engelli Öğrenci Birimi

Kanıt B.3.4.2: Engelli Kapısı Kanıt

B.3.4 Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Bölümümüzde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler alt ölçütüne ilişkin planlama ve uygulama adımları gerçekleştirilmiş; kontrol etme, önlem alma ve örnek gösterilebilir uygulamalar konusunda çalışmalar yapılmamış olup bu faaliyetler bölümümüzün gelişmeye açık yönlerinden bir kısmını oluşturmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde öğrenci topluluklarının oluşturulması ve faaliyetleri ISUBÜ Öğrenci Toplulukları Yönergesinde planlanmıştır (Kanıt B.3.5.1). 2020 Yılı içerisinde öğrencilerimizin kültürel ve sosyal alanlarda gelişimini sağlamak adına etkinlikler ve konferanslar planlanmıştır (Kanıt B.3.5.2).

Uygulama Faaliyetleri

2023 Yılı içerisinde öğrencilerimizin kültürel ve sosyal alanlarda gelişimini sağlamak adına etkinlikler ve konferanslar gerçekleştirilmiştir. Bunlardan bazıları: “Kendime İyi Bak ” Sunumu (Kanıt B.3.5.3), " Uyanık Ol Yalvaç! Farkındalık Yürüyüşü” (Kanıt B.3.5.4) olarak sıralanabilir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ilişkin sistematik bir değerlendirme ve kontrol faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ilişkin önlem alma faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ilişkin örnek gösterilebilir uygulamalarımız bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler alt ölçeğinin olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir. Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.3.5.1: ISUBÜ Öğrenci Toplulukları Yönergesi

Kanıt B.3.5.2: Örnek Faaliyet Duyurusu

Kanıt B.3.5.3: “Kendime İyi Bak” Sunumu

Kanıt B.3.5.4: " Uyanık Ol Yalvaç! Farkındalık Yürüyüşü”

B.4 Öğretim Kadrosu

Bölümümüzdeki Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin olgunluk düzeylerinin belirlenmesi çalışmasında, bu başlıkta “Öğretim Kadrosu” ölçeği alt ölçekler altında değerlendirilmiştir.

B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Bölümümüzde öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri alt ölçütüne ilişkin planlama ve uygulama adımları gerçekleştirilmiş; kontrol etme, önlem alma ve örnek gösterilebilir uygulamalar konusunda çalışmalar yapılmamış olup bu faaliyetler bölümümüzün gelişmeye açık yönlerinden bir kısmını oluşturmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Bölüme Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri ISUBÜ Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesinde planlanmaktadır (Kanıt B.4.1.1). Öğretim Elemanı ders görevlendirmeleri her eğitim yarıyılı öncesinde bölüm kurulu toplantılarında planlanmaktadır (Kanıt B.4.1.2).

Uygulama Faaliyetleri

Öğretim Elemanı ders görevlendirmeleri her eğitim yarıyılı öncesinde öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına uygun olarak yapılmaktadır (Kanıt B.4.1.3). Öğretim üyesi atamalarında bölüm olarak ISUBÜ Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesine uygun olarak kadro talepleri alınmaktadır (Kanıt B.4.1.4).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerine ilişkin sistematik bir değerlendirme ve kontrol faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerine ilişkin önlem alma faaliyetimiz bulunmamaktadır

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerine ilişkin örnek gösterilebilir uygulamalarımız bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri alt ölçeğinin olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir. Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme

ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.4.1.1: ISUBÜ Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi

Kanıt B.4.1.2: Ders Görevlendirmeleri Planlaması Bölüm Kurulu Kararı

Kanıt B.4.1.3: Ders Görevlendirmeleri Karar Örneği

Kanıt B.4.1.4: Kadro Talebi Örneği

B.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Çizelge 8. Öğretim Kadrosunun analizi

Öğretim elemanının adı ve soyadı ¹	Unvanı	TZ, YZ, DSÜ ²	Aldığı son akademik unvan	Mezun olduğu son kurum ve mezuniyet Yılı	Deneyim süresi, yıl			Etkinlik düzeyi ³ (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kamu/ özel sektör deneyimi	Öğretim deneyimi	Bu kurumdaki deneyimi	Mesleki kuruluşlarda	Araştırmada	Dış paydaşlara verilen danışmanlıkta
Mehmet YİĞİT	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr.	SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ İKTİSAT (DR) 21.06.2017	-	15	5	-	-	-
Eylem BAYRAKÇI	Doç. Dr.		Doçent							
Esra ZEYNEL	Dr. Öğr. Üyesi									
Serpil KÖSE	Dr. Öğr. Üyesi									
Kübra										

Çizelge 9. Öğretim Kadrosu Yük Özeti

Öğretim elemanının adı ve soyadı	TZ, YZ, DSÜ ¹	Son iki yarıyılıda verdiği dersler (Dersin kodu/kredisi/yarıyılı/yılı) ²	Toplam etkinlik dağılımı ³		
			Öğretim	Araştırma	Diğer ⁴
Mehmet YİĞİT	TZ	BAN-4407 / 3 / Davranışsal Ekonomi ve Finans / Güz / 2023 BNK-1007 / 3 / İktisada Giriş I / Güz / 2023 MUH-1101 / 3 / İktisada Giriş I / Güz / 2023 UAT-0101 / 3 / İktisada Giriş I / Güz / 2023 MFY-2209 / 2 / Kamu Maliyesi / Güz / 2023 01EYD1114 / 3 / Davranışsal İktisat / Güz / 2023 BNK-1008 / 3 / İktisada Giriş II / Bahar / 2023 MUH-1202 / 3 / İktisada Giriş II / Bahar / 2023 UAT-0102 / 3 / İktisada Giriş II / Bahar / 2023 ULT-4410 / 3 / Davranışsal İktisat / Bahar / 2023 01EYD1114 / 3 / Davranışsal İktisat / Bahar / 2023			
Eylem BAYRAKÇI					
Esra ZEYNEL					
Serpil KÖSE					
Kübra					

¹TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

²Her öğretim elemanı için son iki yarıyılta verdiği tüm dersleri (lisansüstü ve başka programda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerektiğinde satır ekleyiniz.

³Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz.

⁴Uzun süreli izinler ve sektör etkinlikleri bu sütunda gösterilir.

Bölümümüzde öğretim yetkinlikleri ve gelişimi alt ölçütüne ilişkin planlama ve uygulama adımları gerçekleştirilmiş; kontrol etme, önlem alma ve örnek gösterilebilir uygulamalar konusunda çalışmalar yapılmamış olup bu faaliyetler bölümümüzün gelişmeye açık yönlerinden bir kısmını oluşturmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren Atama ve yükseltme kriterleri ISUBÜ Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesinde planlanmaktadır (Kanıt B.4.2.1).

Uygulama Faaliyetleri

Bölümümüzde doğrudan gerçekleştirilmiş, öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere bir uygulama bulunmamakla birlikte üniversitemizin uzaktan eğitim yazılım programının kullanımına yönelik bilgilendirmesi mevcut olup öğretim üyelerimiz bu bilgilendirmeden faydalanmaktadır (Kanıt B.4.2.2).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimine ilişkin sistematik bir değerlendirme ve kontrol faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimine kriterlerine ilişkin önlem alma faaliyetimiz bulunmamaktadır

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimine ilişkin örnek gösterilebilir uygulamalarımız bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi alt ölçeğinin olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir. Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar

Kanıt B.4.2.1: ISUBÜ Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi

Kanıt B.4.2.2: Akademik Personel Adobe Connect Bilgilendirmesi

B.4.3 B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Bölümümüzde eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme alt ölçütüne ilişkin planlama, uygulama, kontrol etme, önlem alma ve örnek gösterilebilir uygulamalar konusunda çalışmalar yapılmamış olup olgunluk düzeyi 1 olarak belirlenmiştir. Bu faaliyetler bölümümüzün gelişmeye açık yönlerindendir

Planlama Faaliyetleri

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeye yönelik planlama faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeye ilişkin uygulama faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeye ilişkin sistematik bir değerlendirme ve kontrol faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeye ilişkin önlem alma faaliyetimiz bulunmamaktadır.

rnek Gösterilebilir Uygulamalar

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeye ilişkin örnek gösterilebilir uygulamalarımız bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme alt leđinin olgunluk düzeyi 1 olarak belirlenmiştir. Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır

Kanıtlar

Bu alt ölçeğe ait kanıt bulunmamaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Araştırma süreçlerinin yönetimi ve araştırma kaynakları kapsamında araştırma süreçlerinin yönetimi, iç ve dış kaynaklar, doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yer almaktadır.

C.1.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Araştırma süreçlerin yönetimi kapsamında sürecin yönetimi, araştırma yönetim modeli ve uygulamaları, araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin faaliyetler Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi ve Tüm Araştırma Merkezleri tarafından yürütülmektedir. Akademik birimimizle ilgili bir başlık değildir.

C.1.2 İç ve Dış Kaynaklar

Bu ölçüt bölüm/program bazında doldurulmayacaktır.

C.1.3 Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ilişkin uygulamalar, doktora programları ve imkanlardan yararlanan öğrenci/araştırmacı sayıları ve bunların birimlere göre dağılımı, doktora programları ve doktora sonrası imkanlara yönelik izleme ve iyileştirme faaliyetleri Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Akademik birimimizle ilgili bir başlık değildir.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

Araştırma yetkinliği, iş birlikleri ve destekler kapsamında araştırma yetkinlikleri ve gelişimi, ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri tarafından yürütülen faaliyetler yer almaktadır.

C.2.1 Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi kapsamında öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.), öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin bilgiler yer almaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetler için gerekli alt yapının ve mali kaynakların oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik bölüm tüm öğretim elemanları hem fikirdir. Araştırma faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini güvence altına almak için bölümümüzde görev yapan öğretim üyeleri araştırma yapımları ve akademik teşvikten yararlanmaları konusunda her dönem başında güz ve bahar olmak üzere bölüm kurul toplantılarında yüz yüze veya online olmak üzere görüşmeler planlanmaktadır. Bölümümüz genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar kapsamında öğretim elemanlarının özellikle proje çalışmalarını teşvik etmek bölüm kurulunda araştırma geliştirme faaliyetleri gündeme alınıp öğretim elemanlarının geri bildirimleri dikkate alınarak planlama yapılmaktadır (Kanıt C.2.1.1).

Uygulama Faaliyetleri

Bölüm başkanımız öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerini geliştirmek amacıyla, 2023-2024 Güz dönemi bölüm kurul toplantısında (Kanıt C.2.1.2) gerekli bilgilendirmeleri yapmıştır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi faaliyetleri kapsamında kontrol etme faaliyetleri bulunmamaktadır

Önlem Alma Faaliyetleri

Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi faaliyetleri kapsamında önlem alma faaliyetleri bulunmamaktadır

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi faaliyetleri kapsamında örnek gösterilebilir uygulamalar faaliyetleri bulunmamaktadır

Olgunluk Düzeyi

Olgunluk düzeyi 3'dür. Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

Kanıt C.2.1.1: Akademik Kurul Gündem

Kanıt C.2.1.2: Akademik Kurul Toplantısı

C.2.2 Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Bu ölçüt bölüm/program bazında doldurulmayacaktır.

C.3 Araştırma Performansı

Bu kısımda sırasıyla araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi, öğretim elemanı veya araştırmacı performansının değerlendirilmesi kapsamındaki süreçlere mekanizmalara ve uygulamalara yer verilecektir

C.3.1 Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Planlama Faaliyetleri

Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi kapsamında planlama faaliyetleri bulunmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi kapsamında uygulama faaliyetleri bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi kapsamında kontrol etme faaliyetleri bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi kapsamında önlem alma faaliyetleri bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi kapsamında örnek gösterilebilir faaliyetleri bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Olgunluk düzeyi 1'dir.

Kanıtlar

C.3.2 Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Bu kısımda bölümümüzdeki akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçlerin (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanım sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) uygulanmasına dair bilgilere, öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporlarına yer verilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde öğretim elemanlarının performansını değerlendirmek amacıyla akademik teşvik süreçleri ve bilgilendirmeleri üniversitemiz internet sayfasında yayınlanmaktadır. Söz konusu planlama fakültemiz esas alınarak bölümümüzde de uygulanmaktadır (Kanıt C.3.2.1).

Uygulama Faaliyetleri

Bölümümüz öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler kapsamında öğretim elemanları görev sürelerinin yenileneceğini bildikleri için, görev süreleri dolmadan en geç bir ay öncesinden dilekçesini fakültemiz dekanlık makamına verir. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi (Kanıt C.3.2.2) dikkate alınarak gerekli formların doldurulması istenir ve bu formlarla birlikte dilekçe ilgili bölüm başkanlığı yazısına istinaden yönetim kurulunda değerlendirilir ve uygulanır (Kanıt C.3.2.3).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi kapsamında kontrol etme faaliyetleri bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi kapsamında önlem alma faaliyetleri bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi kapsamında örnek gösterilebilir faaliyetleri bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Olgunluk düzeyi 3'tür. Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt C.3.2.1: 2020 Yılı Akademik Teşvik Ödeneği Başvuru Takvimi

Kanıt C.3.2.2: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi

Kanıt C.3.2.3: Akademik Teşvik Ödeneği Duyurusu

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1 Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve toplumsal katkı kaynakları kapsamında toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve kaynaklarına yer verilmiştir.

D.1.1 Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Bu kısımda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi, organizasyon yapısı, toplumsal katkı yönetim modeli, toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler ve uygulama örnekleri, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme faaliyetleri kapsamında bilgilere yer verilecektir.

Planlama Faaliyetleri

Fakültemizde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimine ilişkin olarak diğer kamu kurum yöneticileriyle bir araya gelerek Uyanık Ol Yalvaç! Farkındalık Yürüyüşü etkinliği planlanmaları kapsamında bölüm olarak destek sağlanmıştır. (Kanıt D.1.1.1).

Uygulama Faaliyetleri

2023 yılında Uyanık Ol Yalvaç! Farkındalık Yürüyüşü etkinliği gerçekleştirilmiş ve bölüm olarak katılım sağlanmıştır (Kanıt D.1.1.2).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi kapsamında kontrol etme faaliyetleri bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi kapsamında önlem alma faaliyetleri bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi kapsamında örnek gösterilebilir faaliyetleri bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Olgunluk düzeyi 3'tür. Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt D.1.1.1: Finansal Okuryazarlık Konferans Planlaması

Kanıt D.1.1.2: "Finansal Okuryazarlık" Konferansı

D.1.2 Kaynaklar

Bu kısımda toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlara yer verilecektir.

Planlama Faaliyetleri

Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda planlama faaliyetleri bulunmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda uygulama faaliyetleri bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda kontrol etme faaliyetleri bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda önlem alma faaliyetleri bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda örnek gösterilebilir faaliyetleri bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Olgunluk düzeyi 1'dir. Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

Kanıtlar

D.2 Toplumsal Katkı Performansı

Toplumsal katkı performansı kapsamında toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik bilgilere yer verilecektir.

D.2.1 Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi kapsamında toplumsal katkı performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçlere, toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalara, paydaş geri bildirimlerine ve toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin uygulamalar hakkında bilgi verilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Bölümde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi kapsamında uygulama faaliyetleri bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi kapsamında kontrol etme faaliyetleri bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi kapsamında önlem alma faaliyetleri bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi kapsamında örnek gösterilebilir faaliyetleri bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Olgunluk düzeyi 1'dir. Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Bölümümüz program öz değerlendirme bilgileri doğrultusunda birimin güçlü ve iyileşmeye açık yönleri liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı kapsamında aşağıdaki şekilde özetlenmiştir.

Bölümümüzde bölüm başkanlığı tarafından yeterli planlama, uygulama ve kontrol faaliyetleri yürütülmektedir. Böylelikle bölümümüzde akademik personel ve öğrencilerimiz arasında aktif bir iletişim sürdürülmekte bölüm genelinde uyumlu bir koordinasyon sağlanmaktadır. Memnuniyet anketleriyle geri bildirim alınmakta memnuniyet düzeyleri değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim alanında ise bölümümüz lisans programı olarak öğrenme çıktılarına uygun bir şekilde yürütülmektedir. Bölümümüzde ders dağılımına ilişkin olarak ders dağılımının dengeli olarak yapılabilmesi için bölüm kurullarında gerekli fikirler alınmaktadır. Bölümümüzde öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı Avrupa Kredi Tahsis Sistemi'ne (AKTS) uygun olarak yürütülmektedir. Bölümümüzde her akademik dönem başlangıcında yapılan bölüm kurul toplantısında geçmiş döneme ait program çıktıları değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetiminin başarılı bir şekilde sağlanması adına bölüm kurulları, komisyonları ve koordinatörlükleri belirli tarih aralıklarında toplanarak görevlerini yerine getirmektedir. Bölümümüze kayıt olan her öğrenci için kesin kayıt işlemi yapıldıktan sonra danışmanlık ataması bölüm başkanı tarafından yapılmakta ve öğrenci danışmanları haftada en az 1 gün olacak şekilde öğrencilerle görüşmektedir. Öğretim Elemanı ders görevlendirmeleri her eğitim yarıyılı öncesinde öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına uygun bir şekilde bölüm başkanı tarafından yapılmaktadır. Araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetler için gerekli alt yapının ve mali kaynakların oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik bölümün desteği mevcuttur. Araştırma faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini güvence altına almak için bölümümüzdeki öğretim üyelerini araştırma yapmaları ve akademik teşvikten yararlanmaları konusunda her dönem başında güz ve bahar olmak üzere bölüm kurul toplantılarında araştırma ve proje konularında teşvik edilmektedir. Bölüm öğretim elamanlarının akademik performansı görev süresi yenileme aşamasında Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterlerine uygun olarak değerlendirilmektedir. Ayrıca bölümümüzdeki öğretim üyelerinin performansları her yıl akademik teşvik kapsamında incelenmektedir. Bölümümüzde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimine ilişkin olarak bölüm başkanı bölüm kurulunda toplumsal farkındalık konusunda konferanslar yapılmasını önermektedir. Bölümümüzde yukarıda bahsedilen iyileşme ve gelişmelerin yanı sıra bazı eksiklikler bulunmaktadır. Liderlik, yönetim ve kalite kapsamında uluslararasılaşma performansında eksiklikler bulunmakta olup geliştirilmesi gerekmektedir. Erasmus Ofis Koordinatörlüğü tarafından Erasmus süreçleri belirlenmiş ve planlanmış olmasına rağmen Erasmus kapsamında yurtdışına eğitime giden veya bölümümüze yurt dışından eğitime gelen öğrencimiz bulunmamaktadır. Bölümümüzde eğitim öğretim anlamında da bazı eksiklikler bulunmaktadır. Program tasarım ve onay süreçlerinin kontrolüne ilişkin sistematik bir değerlendirme ve kontrol faaliyetimiz bulunmamaktadır. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeye ilişkin sistematik bir değerlendirme yapılmamaktadır. Bölümümüzde toplumsal katkı süreçleri kapsamında toplumsal katkı yönetim modeli, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğine ilişkin izleme ve iyileştirme faaliyetlerini yürüten mekanizma bulunmamaktadır. Bu iyileştirmeler ve eksiklikler kapsamında aşağıda öneri ve tedbirlere yer verilmektedir:

- Bölüme yeni akademik kadrolar kazandırılabilir.
- Eğitimde kullanılacak teknolojik ekipman yetersizliği giderilerek, öğrencilerimize uygulamalı eğitimin verileceği laboratuvarların oluşturulması için gerekli uygulamalar

yapılabilir. Böylelikle bölümümüzde uygulamalı eğitim için gerekli fiziki alt yapı ve akademik kadro sağlanmış olacaktır.

- Bölümümüz öğrencilerinin uygulama derslerinin verimliliğinin artması için akıllı sınıf oluşturulabilir.
- Staj imkanları arttırılıp, staj uygulamalarının sanayi iş birliği kapsamında daha etkin hale getirilmesi sağlanabilir.

Sonuç olarak kalite güvence sisteminin etkin ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi ve performans değerlendirmesinin yapılabilmesi için; her türlü çaba azami düzeyde gösterilecek, iç ve dış değerlendirme sonuçlarına göre süreçlerdeki iyileştirmeler gerçekleştirilecek ve sonuçlar izlenecektir.