

 ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ	ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ BÜYÜKKUTLU UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ DERS PLANI (SYLLABUS)	Doküman No	BUB-FRM-0011
		Yürürlük Tarihi	01.09.2025
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	-
		Sayfa No	1 / 1

Ders Adı: Muhasebe Paket Programları II

1. Ders Bilgileri

Ders Kodu	MUH-2204
Dersin Adı	Muhasebe Paket Programları II
Yarıyıl	8. Yarıyıl
Teori/Uygulama	3 / 0
Kredi	3
AKTS	4
Dersin Sorumlusu	Dr. Hakkı KIYMIK
İletişim	hakkikiymik12@gmail.com
Ofis	Büyükkutlu Uygulamalı Bilimler Fakültesi
Açık Ofis Saati	Pazartesi günleri 13:00 15:00 arası

2. Dersin Amacı

Bu dersin amacı, öğrencilere muhasebe paket programlarının ileri düzey özelliklerini ve uygulamalarını öğretmektir. Öğrencilerin, dönem sonu işlemlerini (amortisman, karşılık, değerlendirme vb.) paket program üzerinden gerçekleştirme, mali tabloları hazırlama ve analiz etme, e-defter, e-fatura ve e-beyanname gibi dijital uygulamaları kullanabilme ve muhasebe süreçlerini entegre yazılım çözümleriyle yönetebilme becerileri kazanmaları hedeflenmektedir.

3. Öğrenme Çıktıları

Bu dersin sonunda öğrenciler:

- Muhasebe paket programlarında dönem sonu işlemlerini (amortisman, karşılık ayırma, değerlendirme, reeskont) uygulayarak ve muhasebeleştirir.
- Mali tabloları (Bilanço, Gelir Tablosu, Nakit Akış Tablosu) paket program üzerinden hazırlar ve raporlar.
- E-defter, e-fatura, e-arşiv ve e-irsaliye uygulamalarını paket program entegrasyonu ile kullanır.
- Vergi beyannamelerini (KDV, Muhtasar, Geçici Vergi vb.) paket program üzerinden hazırlar ve e-beyanname sistemi ile gönderir.
- Maliyet muhasebesi modülünü kullanarak maliyet hesaplamaları yapar ve işletme analiz raporları oluşturur.

4. Haftalık Ders Planı

Hafta	İçerik
1	Muhasebe Paket Programlarına Genel Bakış ve Program Tanıtımı
2	Firma Tanıtım Kartı Oluşturma ve Parametrik Ayarlar
3	Cari Hesap, Stok ve Kasa/Banka Modüllerinde İleri Düzey İşlemler
4	Dönem İçi Muhasebe İşlemleri ve Otomatik Fişler
5	Amortisman Hesaplama ve Kayıt İşlemleri
6	Karşılık Ayırma İşlemleri
7	Değerleme İşlemleri (Kur Farkı, Reeskont)
8	Ara Sınav
9	Mali Tabloların Hazırlanması
10	E-Defter Uygulamaları
11	E-Fatura, E-Arşiv
12	Vergi Beyannameleri
13	E-Beyanname Sistemi
14	(KDV, Muhtasar, Geçici Vergi) Hazırlama
15	Genel Değerlendirme ve Final Hazırlık Çalışmaları

5. Değerlendirme

Ara Sınav	%40
Final Sınavı	%60
Toplam	%100

Not: Dönem içinde verilen ödevler ve uygulamalar final sınav puanına %30 etki etmektedir.

6. Kaynaklar

- Öğretim üyesi tarafından sağlanacak ders notları ve makaleler. Öğrenci Bilgi Sistemine (OBS) yüklenen ders notları